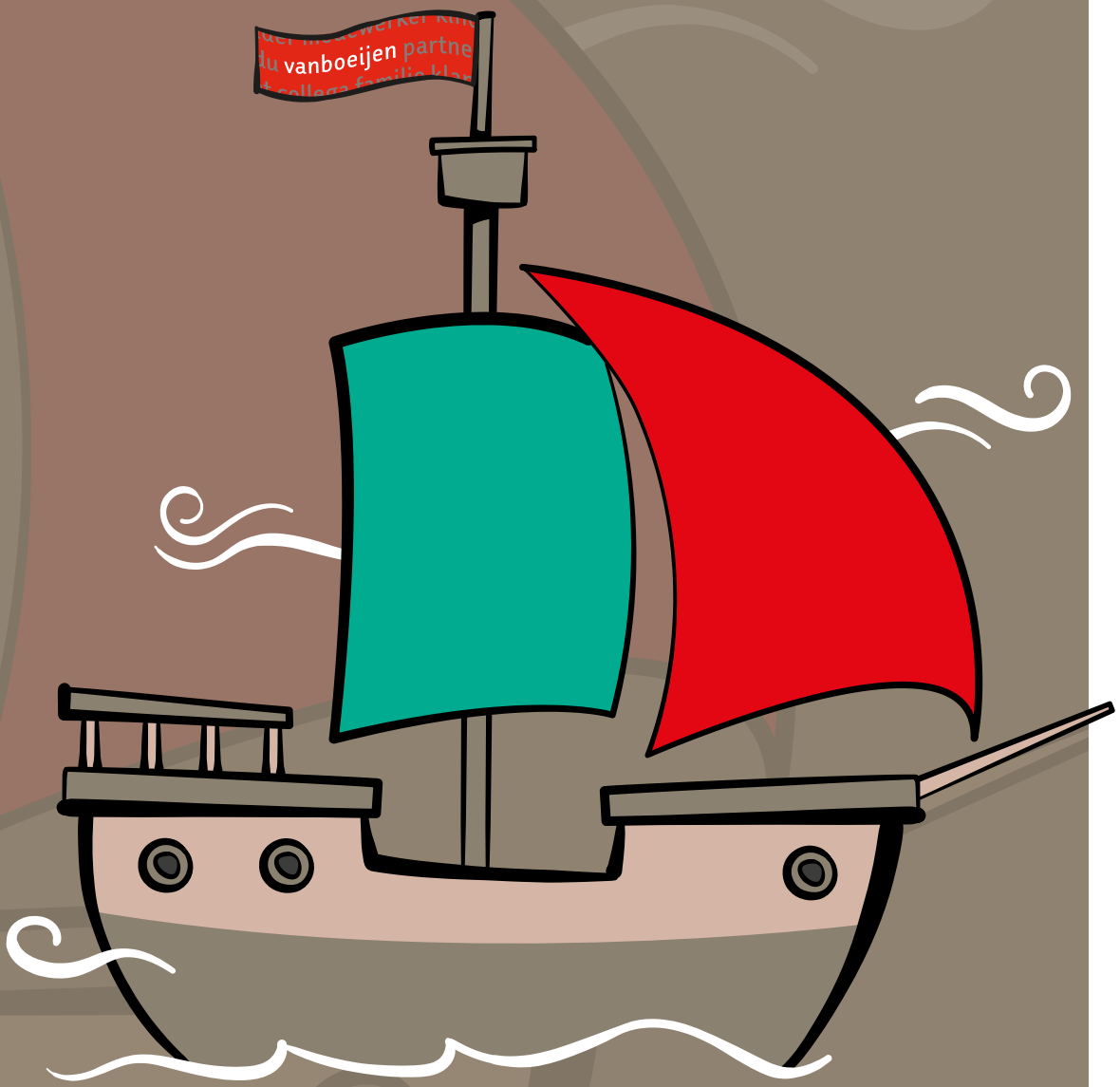


Jaarverslag 2025

Inhoudsopgave

	Inhoudsopgave	2
	Voorwoord	4
	BESTUURSVERSLAG	
1.	**Algemeen beleid**	7
	1.1 Visie, strategie en meerjarenbeleid	8
	1.2 Profiel van de organisatie	11
2.	**Bestuur, toezicht en medezeggenschap**	12
	2.1 Normen voor goed bestuur	13
	2.2 Raad van bestuur	13
	2.3 Raad van toezicht	15
	2.4 Centrale bewonersraad	19
	2.5 Centrale verwantenraad	20
	2.6 Ondernemingsraad	23
	2.7 Zorgadviesraad	26
3.	**Bedrijfsvoering en financieel beleid**	28
	3.1 Bedrijfsvoering	29
	3.2 Financieel beleid	31
	JAARREKENING	

4.	**Jaarrekening**	**33**
	4.1 Balans per 31 december 2025	**34**
	4.2 Winst- en verliesrekening over 2025	**35**
	4.3 Kasstroomoverzicht	**36**
	4.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	**37**
	4.5 Toelichting op de balans	**46**
	4.5.1 Activa	**46**
	4.5.2 Passiva	**50**
	4.5.3 Niet in balans opgenomen activa en verplichtingen	**56**
	4.5.4 Mutatieoverzicht vaste activa	**58**
	4.5.5 Overzicht langlopende schulden	**59**
	4.6 Toelichting op de winst- en verliesrekening	**60**
	4.6.1 Bedrijfsopbrengsten	**60**
	4.6.2 Lasten	**62**
	4.6.3 Overig	**64**
5.	**Overige gegevens**	**70**
	5.1 Overige gegevens	**71**
	5.2 Controleverklaring	**71**



Voorwoord

Voorwoord

Met trots presenteren wij u het jaarverslag 2025 van Vanboeijen.

In dit jaarverslag over 2025 van Vanboeijen kijken we terug op waar we met elkaar aan gewerkt hebben en wat we gerealiseerd hebben. En waar we in 2026 op voortbouwen. Dat doen we vanuit het besef dat we als organisatie een belangrijke en vaak jarenlange bijdrage leveren aan het leven van mensen met een verstandelijke beperking. Die opdracht motiveert ons om elke dag weer het verschil te maken en onze idealen ‘Goed leven - Mooi werk - Met elkaar’ te realiseren.

In het afgelopen jaar hebben wij wederom belangrijke stappen gezet. Zo hebben wij de Vanboeijen cirkels vormgegeven: onze manier om het zorg- en het werkklimaat op locaties robuust, duurzaam en professioneel te organiseren. Met deze beweging versterken we de basis op de locaties, vergroten we eigenaarschap en creëren we de juiste condities voor gezondere werkomstandigheden met teams die integraal werken. Zo werken we aan een stabiele omgeving waarin bewoners en cliënten continuïteit in zorgrelatie ervaren, goede zorg ontvangen en medewerkers met vakmanschap en plezier kunnen werken.

Tegelijkertijd zien wij dat toekomstbestendige zorg om een bredere betrokkenheid vraagt. Met Samen Zorgen zetten wij nadrukkelijk in op het versterken van het natuurlijke netwerk rondom bewoners en cliënten. Zo bouwen we aan een evenwichtige samenwerking waarin iedereen een belangrijke bijdrage kan leveren en ieders stem telt.

De overgang van (delen van) de voormalige De Trans heeft met name in de tweede helft van het jaar veel tijd gevraagd. Daarmee zijn ook enkele andere minder urgente voornemens doorgeschoven naar 2026. Tegelijk zijn we blij dat we in samenwerking met Cosis hebben kunnen bijdragen aan de continuïteit van de zorg voor de bewoners en cliënten en het werk van de collega’s. En we zijn blij en trots dat de overgang per 1 januari 2026 goed is verlopen.

Over 2025 is een resultaat gerealiseerd van € 4,3 miljoen. Met dit positieve resultaat is het eigen vermogen (en specifiek de bestemmingsreserve huisvesting) versterkt en de liquiditeit verbeterd. Daarmee heeft Vanboeijen een financieel gezonde uitgangspositie.

Ons doel is vanaf 2027 een minimaal sluitende zorgexploitatie te realiseren, deels op basis van operationele verbeteringen (zoals inzet op PNIL, verzuim en verloop) en deels op basis van het werken in cirkels en het realiseren van het huisvestingsplan. Hierover zijn zowel intern als met externe stakeholders doelstellingen gerealiseerd en afspraken gemaakt. En daar werken we gestructureerd en doelgericht naartoe. De verbeteringen die zijn gerealiseerd met de hogere vergoeding voor de VG7 in 2025 en de komst van de VG7-plus vanaf 2026 helpen daarbij. Aan de andere kant zijn er mogelijke landelijke bezuinigingen vanuit de overheid vanaf 2027 die ons zorgen baren.

De strategische koers Vanboeijen 2025-2027 legt de basis voor een inhoudelijk en financieel toekomstbestendig Vanboeijen. Deze koers is vertaald in een jaarplan met concrete doelstellingen, acties, eigenaren en tijdlijnen en dit jaarplan wordt per kwartaal door RvB en MT gemonitord en opgevolgd.

Tot slot zijn wij ons in toenemende mate ervan bewust dat we in een bewogen tijd leven. De maatschappelijke opgaven zijn groot en complex. Geen enkele organisatie kan deze alleen dragen. Daarom werken wij steeds meer in verschillende verbanden samen met andere collega-organisaties.

Het komende jaar bouwen wij voort op deze koers. Met vertrouwen, met realisme en met blijvende aandacht voor de kwaliteit en veiligheid van zorg voor de bewoners en cliënten en kwaliteit van werk voor onze toegewijde medewerkers. Zo maken we onze belofte waar: Goed leven – Mooi werk – Met elkaar.

Yonas Tewelde en Johan Dusseljee
Raad van bestuur



Algemeen beleid

1.1 Visie, strategie en meerjarenbeleid

Vanboeijen ondersteunt en begeleidt in en om Drenthe ruim 1000 kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen met een verstandelijke beperking en een complexe ondersteunings- en begeleidingsvraag. Vanboeijen heeft circa 1700 gedreven en enthousiaste medewerkers die zich hiervoor dagelijks inzetten. Daarnaast zetten meer dan 600 vrijwilligers zich belangeloos in voor de bewoners en cliënten die bij Vanboeijen wonen en werken. Vanboeijen heeft ongeveer 70 woon-, werk en dagbestedingslocaties.

Onze missie: Goed leven - Mooi werk - Met elkaar

Wij geloven erin dat ieder mens een waardevol leven leidt. Het is onze kerntaak om mensen met een verstandelijke beperking daarin te ondersteunen en begeleiden. Met de overtuiging: Goed leven - Mooi werk - Met elkaar.

Onze visie: De Vanboeijen Manier is ons verhaal

Bij Vanboeijen werken wij volgens de Vanboeijen Manier. Deze vormt de leidraad voor zowel wat wij doen als hoe wij dat doen en fungeert daarmee als onze professionele standaard. Dit betekent dat alle medewerkers vanuit een gezamenlijk kader handelen en elkaar, waar nodig, vanuit ditzelfde kader bevragen.

Strategie

In 2025 zijn wij gestart met de uitvoering van onze strategische koers 2025-2027. Deze koers is gebaseerd op actuele interne en externe ontwikkelingen en bevat gerichte keuzes voor zowel de korte als langere termijn. Daarbij combineren wij duidelijke strategische richting met de noodzakelijke flexibiliteit om in te spelen op veranderende omstandigheden. Zo werken wij stapsgewijs aan een duurzame en toekomstbestendige zorg richting 2030. Vanuit het jaarplan 2025 hebben wij deze koers vertaald in concrete acties en verder gebouwd aan een toekomstgerichte organisatie.

Algemeen beleid verslagjaar

De Vanboeijen cirkels zijn verder gepositioneerd als een belangrijke organisatorische bouwsteen: onze manier om het zorg- en het werkklimaat op locaties robuust, duurzaam en professioneel te organiseren. De Vanboeijen cirkels die bestaan uit locaties wonen en dagbesteding zorgen voor meer structuur, stabiliteit en vakmanschap in teams en zorgen voor een verbetering van het integraal samenwerken, gedeelde verantwoordelijkheid en professionele autonomie. De cirkels dragen direct bij aan de continuïteit van zorg en aantrekkelijk werkgeverschap. Dat gebeurt door de strategische personeelsplanning door o.a. het beperken van het aantal opkomstdagen per week en het bieden van grotere arbeidscontracten alsmede de rolversterking van senior begeleiders en de doorontwikkeling van de teams binnen de cirkels.

Met medewerker op één hebben wij de medewerker centraal gesteld en gericht geïnvesteerd in professionele ontwikkeling, gezondheid en veiligheid. Daarbij werken wij aan een organisatiecultuur waarin teams hun eigenaarschap en vakmanschap verder kunnen versterken en waarin ruimte is voor het opleiden en begeleiden van meer leerlingen en zij-instromers. Daarnaast waren er initiatieven om werkplezier, waardering van onze medewerkers, hun weerbaarheid en duurzame inzetbaarheid te vergroten.

Strategische samenwerking was in 2025 een centraal thema. Eind 2025 heeft de raad van bestuur na een zorgvuldig en intensief traject, gezamenlijk met het bestuur van Stichting Cosis (Cosis) besloten om per 1 januari 2026 een deel van de activiteiten van Stichting De Trans (De Trans) over te nemen. Dit besluit is genomen met één

helder doel: het waarborgen van de continuïteit en kwaliteit van zorg voor de cliënten en het behoud van werkgelegenheid voor de medewerkers van De Trans.

De zorgkantoren signaleerden al geruime tijd financiële en operationele knelpunten bij De Trans, die een reëel risico vormden voor zorgcontinuïteit voor cliënten met een verstandelijke beperking en het behoud van werkgelegenheid voor medewerkers in de provincies Drenthe en Groningen. Vanuit een gedeeld gevoel van maatschappelijke verantwoordelijkheid hebben Vanboeijen en Cosis het initiatief genomen om, in nauwe afstemming met betrokken stakeholders, te komen tot een duurzame oplossing voor dit continuïteitsvraagstuk: de zogenoemde Drentse Oplossing.

De overname is vormgegeven door middel van een zuivere juridische splitsing, waarbij alle activa en passiva, cliënten, medewerkers en vastgoed van De Trans zijn ondergebracht bij Vanboeijen en Cosis. Per 1 januari 2026 is De Trans daarmee opgehouden te bestaan als zelfstandige organisatie. Er is gedurende het gehele jaar 2025 met inzet van een groep collega's van Vanboeijen en Cosis hard aan gewerkt om deze transactie in de beperkte tijd die ervoor beschikbaar was goed en zorgvuldig te realiseren. De realisatie vond tevens plaats in een goede samenwerking met De Trans, Espria en in nauw overleg met de zorgkantoren en het ministerie van VWS.

Parallel aan deze intensieve voorbereidingen voor de overname en integratie van een deel van De Trans, zijn ook andere stappen gezet om in de versterking van de regionale samenwerking binnen de gehandicaptenzorg in G-AAN Drenthe verband en het voornemen de samenwerking met Interzorg (een regionale zorgaanbieder in de ouderenzorg) te intensiveren. Hiermee onderstrepen wij dat samenwerking geen incidentele keuze is, maar een structureel onderdeel van onze strategie om de toegankelijkheid, kwaliteit en continuïteit van zorg in de regio duurzaam te borgen.

Wij hebben in 2025 gewerkt aan het verder uitbouwen van onze positie als specialist in complexe zorg. Dit gebeurde onder andere door de doorontwikkeling van VG7-plus samenwerking in de regio. Deze beweging versterkt onze positie als expertisepartner en draagt bij aan een solide basis voor de complexe zorg in de toekomst.

'Samen Zorgen' heeft in 2025 een strategische verbreding gekregen door bewoners en cliënten zelf, evenals hun sociale netwerk, nadrukkelijk te integreren in onze zorgaanpak. Verwanten, vrijwilligers en andere betekenisvolle relaties van bewoners en cliënten worden steeds vaker op structurele wijze betrokken bij de organisatie en uitvoering van zorg. Hiermee versterken wij de gezamenlijke verantwoordelijkheid en dragen wij bij aan een duurzame en toekomstbestendige inrichting van de zorg.

Innovatie en digitalisering vormen tevens een strategische pijler voor toekomstbestendige zorg. Met de organisatiebrede inzet van spraakgestuurd rapporteren, DigiContact en de start van een meerjarige technologische transformatie, werkt Vanboeijen samen met landelijke en regionale samenwerkingspartners en TZA Drenthe aan een moderne en zowel zorginhoudelijk als data gedreven zorgorganisatie die medewerkers ondersteunt en bewoners en cliënten meer zelfregie geeft.

In 2025 zijn de nodige stappen gezet in het kader van het strategisch huisvestingsplan van Vanboeijen, om te komen tot minder maar robuustere locaties. De verbouwing en uitbreiding van de locatie Geelbroek voor complexe zorg vindt volgens plan voortgang. De locatie Broekhuizen is in eigendom genomen en de planning voor een verbouwing en uitbreiding zijn in de maak. Tevens zijn de uitbreidingen van de locaties BBLweg 6 en Diamantstoep in gang gezet die in 2026 zullen worden gerealiseerd. De verhuizing van locatie Grolloo zal voorjaar

2026 plaatsvinden, waarna deze locatie wordt afgestoten. In 2025 is de huurlocatie Argusvlinder 2 in Meppel in eigendom genomen. Ten slotte is gewerkt aan de voorgenomen besluitvorming ten aanzien van de samenwerking met Interzorg in de locatie De Slinge.

Vanboeijen heeft de ambitie om een duurzame organisatie te zijn die haar ecologische voetafdruk structureel terugbrengt en zorgvuldig omgaat met natuur en leefomgeving. Deze ambitie is als onderdeel van de strategische koers 2025-2027 richtinggevend voor ons handelen en blijft ook de komende jaren onze aandacht houden. In 2025 hebben wij in lijn met de pijlers van de Green Deal 3.0 concrete stappen gezet om onze bedrijfsactiviteiten te verduurzamen en onze maatschappelijke impact op mens en milieu te versterken. We hebben specifiek geïnvesteerd in energiebesparing, groenere mobiliteit, medicatiebeleid, afvalpreventie en het bevorderen van een gezonde leefstijl. Met concrete verduurzamingsmaatregelen en de voorbereidingen op toekomstbestendige huisvesting, bouwt Vanboeijen aan een robuuste infrastructuur die aansluit bij veranderende zorgbehoeften en bredere maatschappelijke opgaven. Daarmee verbinden wij onze zorginhoudelijke opdracht expliciet aan onze verantwoordelijkheid voor een duurzame toekomst.

Kwaliteitsbeeld

In ons kwaliteitsbeeld 2025 vertellen we meer over hoe er binnen Vanboeijen gewerkt is aan kwaliteit.

> *Scan de QR-code om het kwaliteitsbeeld 2025 te lezen.*

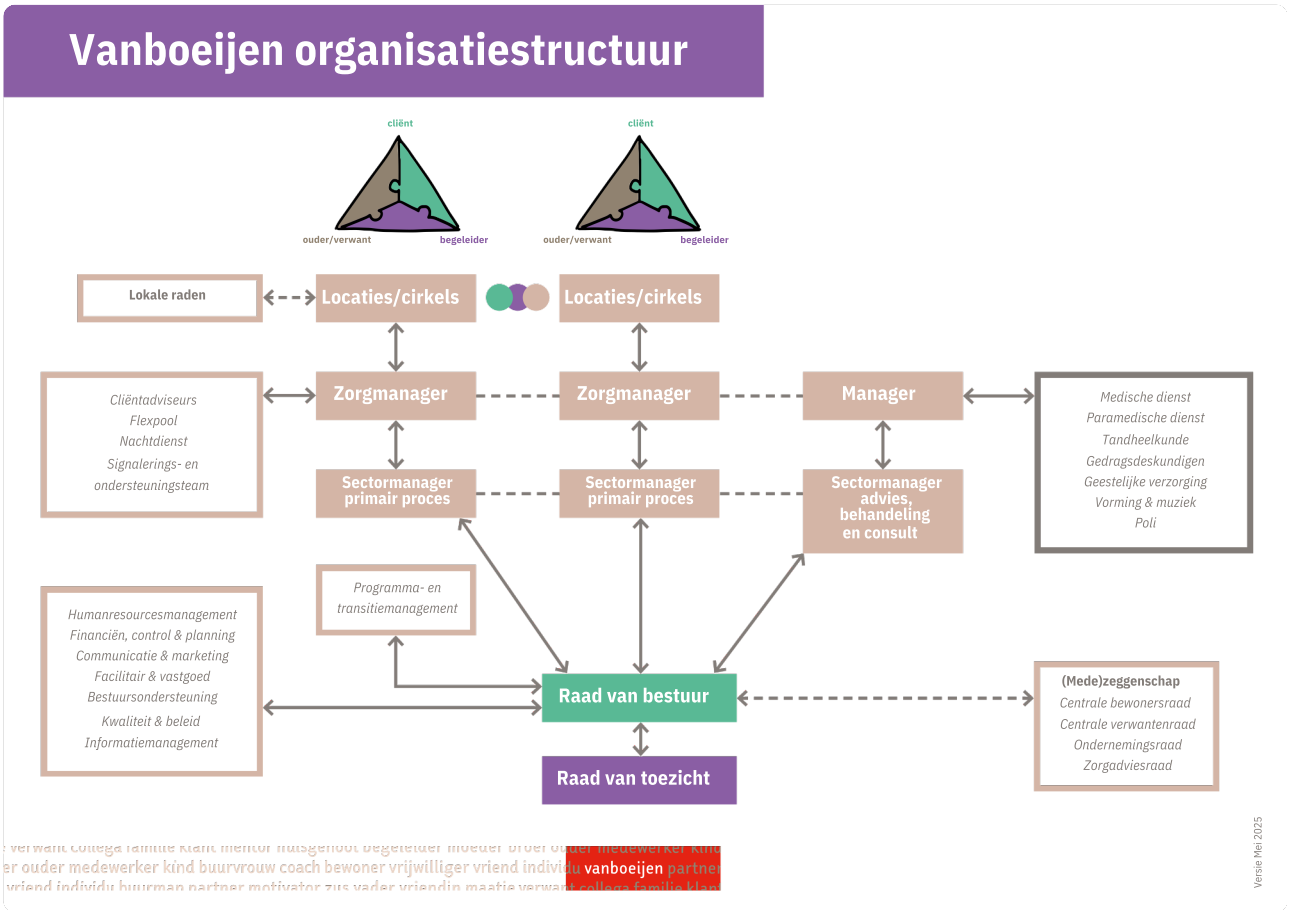
1.2 Profiel van de organisatie

Algemene identificatiegegevens

Naam verslag leggende rechtspersoon	Vanboeijen
Adres	Borgstee 11
Postcode en woonplaats	9403 TS Assen
Telefoonnummer	0592-305305
Identificatienummer Kamer van Koophandel	41186587
E-mailadres	info@vanboeijen.nl
Internetpagina/website	www.vanboeijen.nl
Rechtsvorm	Stichting

Structuur van de organisatie

Vanboeijen is een zelfstandige stichting met een tweehoofdige raad van bestuur. In de figuur hieronder is de organisatorische structuur van Vanboeijen in 2025 weergegeven.





Bestuur, toezicht en medezeggenschap

70 JAAR vanboeijen

2.1 Normen voor goed bestuur

Vanboeijen wordt bestuurd door een tweehoofdige raad van bestuur (RvB) en heeft een raad van toezicht (RvT) die bestaat uit vijf leden.

Zowel de RvB als de RvT hechten groot belang aan goed bestuur en toezicht. Naast de statuten en reglementen gebruiken zij de Governancecode Zorg als leidraad voor hun handelen.

De RvT houdt, vanuit de visie dat het belang van bewoners, cliënten en medewerkers voorop staat, toezicht op de continuïteit en professionaliteit van de zorg binnen de actuele maatschappelijke context.

2.2 Raad van bestuur

De tweehoofdige raad van bestuur (RvB) van Vanboeijen bestaat uit de heer Y. (Yonas) Tewelde, voorzitter van de RvB, en de heer J. (Johan) Dusseljee, lid van de RvB.

Vanuit de missie, visie en de Vanboeijen Manier geeft de RvB richting aan de organisatie. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met het managementteam (MT) en de managers van de ondersteunende diensten, alsmede met de gremia: de centrale bewonersraad (CBR), de centrale verwantenraad (CVR), de ondernemingsraad (OR) en de zorgadviesraad (ZAR).

De RvB legt over het gevoerde beleid verantwoording af aan de RvT.

De nevenfuncties van de RvB in 2025 met goedkeuring van de RvT zijn:

De heer Y. (Yonas) Tewelde:
- Voorzitter RvT bij de Hanzehogeschool Groningen
- Voorzitter RvC bij Wold en Waard
- Lid Bestuurlijke Advies Commissie goed bestuur VGN
- Lid Bestuur Ondernemers Fonds Assen

De heer J. (Johan) Dusseljee:
- Lid RvT, vicevoorzitter en lid auditcommissie bij ZINN
- Lid Bestuurlijke Advies Commissie bedrijfsvoering VGN
- Lid RvT Noord Nederlands Orkest met ingang van 1 januari 2026

Gedragscode

De RvB houdt zich aan de gedragscode van de NVZD, de vereniging van bestuurders in de gezondheidszorg.

Scholing

Beide bestuurders hebben diverse bij- en nascholingstrajecten gevolgd en benadrukken het belang van voortdurende professionele ontwikkeling.

Bezoldiging

De RvT is verantwoordelijk voor het vaststellen van de bezoldiging van de RvB. Deze bezoldiging, inclusief alle bijbehorende componenten, voldoet aan de eisen van de Wet Normering Topinkomens (WNT). De hoogte van de bezoldiging is gebaseerd op de vastgestelde klasse-indeling(klasse IV), zoals door de RvT in december 2025 bepaald. De bezoldigingsgegevens van de RvB zijn opgenomen in de jaarrekening over 2025.

Jaargesprek

De heer Y. (Yonas) Tewelde en de heer J. (Johan) Dusseljee hebben in 2025 zowel individueel als gezamenlijk een jaargesprek gevoerd met de remuneratiecommissie van de RvT. Tijdens deze gesprekken is gereflecteerd op het functioneren van de RvB, de voortgang van de beleidsuitvoering en de wijze waarop beide bestuurders – afzonderlijk en gezamenlijk – invulling hebben gegeven aan de besturing van Vanboeijen. Daarnaast heeft de remuneratiecommissie met de RvB gesproken over de lange termijn ontwikkelingen voor Vanboeijen.

Bestuurskosten

Vanboeijen hanteert geen vaste onkostenregeling voor leden van de RvB. Gemaakte kosten kunnen worden gedeclareerd overeenkomstig het reglement onkostenvergoeding, aannemen van geschenken, vergoedingen en uitnodigingen RvB. Dit reglement is in 2025 geactualiseerd en is beschikbaar via de website van Vanboeijen. De gedeclareerde onkosten zijn opgenomen in de jaarrekening over 2025.

2.3 Raad van toezicht

De raad van toezicht (RvT) vervult een rol als toezichthouder, werkgever van de RvB, sparringpartner voor de bestuurders en ambassadeur voor Vanboeijen. Daarnaast legt de RvT extern verantwoording af over zijn functioneren, door dit jaarverslag – inclusief de jaarrekening – goed te keuren.

Samenstelling RvT 2025

Naam	Benoeming	(Neven)functies
De heer drs. W. van de Pol	1-6-2024	- Voorzitter raad van toezicht Stichting Elker Jeugdzorg & Onderwijs - Lid raad van toezicht CMO Stamm - Voorzitter raad van toezicht Marketing Groningen - Interim lid college van bestuur NHL Stenden Hogeschool (1-1-2025 tot 1-7-2025) - Interim lid college van bestuur Hogeschool Windesheim (1-9-2025 tot 1-11-2025)
Mevrouw prof. dr. E.J. Finnema	1-1-2018	- Hoogleraar verplegingswetenschap en onderwijs UMC Groningen - Lector NHL Stenden en Hanzehogeschool (tot 1-7-2025) - Chief nursing officer ministerie van VWS (tot 1-7-2025) - Lid college van bestuur NHL Stenden Hogeschool (vanaf 1-7-2025)
De heer ir. B.N. Goeree, RC	1-5-2023	- Directeur Synaeda (tot 1-3-2025) - Directeur financiën GGZ Friesland (vanaf 1-3-2025) - Voorzitter raad van toezicht CBZ - Hoofddocent Information Technology & Data Analytics Rijksuniversiteit Groningen
Mevrouw drs. A.G. van Kalsbeek, MCM	1-6-2024	- Zelfstandig interim professional voor Aukje van Kalsbeek Transitie en interim bestuur, directie en advies - Interim bestuurder Raeger Stichting (tot 1-2-2025) - Interim lid raad van bestuur Zorggroep Drenthe (5-6-2025 tot 1-12-2025) - Voorzitter bestuur Stichting Hospice Zwolle - Lid Raad van Commissarissen Vechtdal Wonen
Mevrouw M.E. van der Maas-van Rooijen, MSc	1-10-2024	- Manager Financiën ICT en Facilitaire Zaken bij Mediant Geestelijke Gezondheidszorg

Werving, selectie en benoeming RvT

De samenstelling van de RvT is in 2025 niet gewijzigd. Met ingang van 1 januari 2026 vindt er een wijziging plaats. De openbare werving en selectieprocedure voor de werving van één nieuw RvT-lid per 1 januari 2026 is eind 2025 succesvol afgerond. De CBR, CVR en OR hebben een positief advies uitgebracht op het profiel en ook positief geadviseerd over de benoeming van de voorgedragen kandidaat: mevrouw T.C. (Nynke) Boonstra. Zij komt in de plaats van mevrouw E.J. (Evelyn) Finnema die per 31 december 2025 regulier is afgetreden.

Deskundigheidsbevordering en deskundigheidsontwikkeling

De RvT hecht veel waarde aan voortdurende deskundigheidsontwikkeling. Alle activiteiten die de leden in dit kader hebben gevolgd, worden jaarlijks gedeeld met de NVTZ en vervolgens gepubliceerd op de website van de NVTZ.

Formele vergaderingen, informeel overleg en overleg met de gremia

De RvT heeft in het verslagjaar zes reguliere vergaderingen met de RvB gehouden. Tijdens deze bijeenkomsten zijn alle onderwerpen behandeld die krachtens de statuten en reglementen van Vanboeijen aan de orde dienen te komen. Daarnaast hebben enkele extra vergaderingen met de RvB plaatsgevonden in verband met de overname van een deel van de voormalige Stichting De Trans.

De voorzitter van de RvT heeft maandelijks informeel overleg gevoerd met de RvB.

Een afvaardiging van de RvT heeft tweemaal deelgenomen aan het strategisch overleg tussen de RvB en vertegenwoordigers van de diverse gremia.

Voorts heeft de RvT, in afvaardiging, aan de volgende overlegmomenten deelgenomen:

- Ondernemingsraad (OR): tweemaal is een themabijeenkomst bijgewoond in het kader van het formele overleg met de RvB.
- Centrale bewonersraad (CBR): tweemaal is een formele overlegvergadering met de RvB bijgewoond.
- Centrale verwantenraad (CVR): eenmaal heeft een gesprek plaatsgevonden met een afvaardiging van de CVR, op verzoek van de CVR en zonder aanwezigheid van de RvB.

Toezicht op strategie en prestaties en interne beheersing en controlesystemen

De RvB heeft de RvT gedurende de vergaderingen, en waar nodig tussentijds, voorzien van alle relevante informatie, zodat de RvT zijn toezichthoudende taak op adequate wijze kon uitoefenen. Bij het ontstaan van mogelijke risico's is de RvT tijdig door de RvB geïnformeerd. In het afgelopen jaar zijn onder meer thema's besproken die verband hielden met de strategische koers waaronder de samenwerking met externe organisaties. En specifiek is veel aandacht besteed aan de overname van een deel van de voormalige gehandicaptenzorgorganisatie De Trans.

Informatiebronnen

Conform de statuten, reglementen en het geldende informatieprotocol ontvangt de RvT alle relevante notities, brieven, beleidsvoorstellen en plannen van Vanboeijen. De RvB informeert de RvT schriftelijk over voor de raad belangrijke aangelegenheden en verstrekt daarnaast ieder kwartaal een integrale kwartaalrapportage. Daarnaast vormen de werkbezoeken van de RvT en het miniatuurbezoek van de commissie Kwaliteit en Veiligheid een aanvullende en waardevolle bron van informatie voor de RvT.

Ingestelde commissies

De RvT kent drie vaste commissies: de remuneratiecommissie, de auditcommissie en de commissie Kwaliteit en Veiligheid. Daarnaast kunnen voor specifieke onderwerpen tijdelijke commissies worden ingesteld.

- De remuneratiecommissie is tweemaal bijeen gekomen.
- De auditcommissie is viermaal bijeen gekomen.
- De commissie Kwaliteit en Veiligheid is driemaal bijeen gekomen.

Borging onafhankelijkheid en voorkomen van belangenverstrengeling

De RvT-leden vervullen geen hoofdfuncties of nevenfuncties die in strijd zijn met de belangen van Vanboeijen. De onafhankelijkheid van de toezichthouders is daarmee geborgd, zodat zij zonder last of ruggespraak kunnen functioneren.

Jaarlijkse evaluatie

De RvT evalueert jaarlijks zijn eigen functioneren, deels in aanwezigheid van de RvB en de bestuurssecretaris en één keer per drie jaar onder externe begeleiding. Aan het begin van ieder kalenderjaar vindt deze jaarlijkse zelfevaluatie plaats over het voorgaande verslagjaar. De zelfevaluatie over 2025 is op 4 maart 2026 uitgevoerd, ditmaal onder externe begeleiding van mevrouw M. (Marilieke) Engbers.

Goedkeuring

De RvT heeft goedkeuring verleend aan de volgende besluiten van de RvB:

- De jaarrekening en het jaardocument 2024
- De begroting 2026
- De overname van een deel van de voormalige De Trans
- De basisafspraken inzake de overname van een deel van de voormalige De Trans tussen Cosis – Vanboeijen
- De aankoop van de locatie Argusvlinder 2a/b in Meppel
- De aankoop van de locatie Broekhuizen
- De uitbreiding op locatie Geelbroek van 18 naar 24 woonplekken dagbesteding voor 24 bewoners en een nieuwe inrichting van het terrein.
- De herbenoeming accountant voor een periode van 3 jaar.

Vaststelling

De RvT heeft de volgende zaken vastgesteld:

- De werving en selectieprocedure en het profiel voor één nieuw te werven RvT lid per 1 januari 2026
- De klasse indeling voor 2025 in klasse IV
- De bezoldiging van de RvB en honorering RvT voor 2026
- Het geactualiseerde reglement onkosten aannemen geschenken en uitnodigingen RvB
- De geactualiseerde werkwijze stagiaire RvT
- Het rooster van aftreden per 1 januari 2026

Werkbezoeken

Het werkbezoek van de RvT op 25 juni omvatte een bezoek aan de woonlocatie Terreplein, gericht op de ouderendoelgroep, alsmede een bezoek aan de dagbestedingslocatie Kloosterveste, waar voornamelijk creatieve dagbestedingsgroepen zijn gehuisvest.

Het tweede werkbezoek van de RvT vond plaats op 6 november en betrof de locatie Broekhuizen, een woon- en dagbestedingslocatie voor de doelgroep complexe zorg, welke inmiddels door Vanboeijen is aangekocht.

Daarnaast heeft de commissie Kwaliteit en Veiligheid op 19 november een miniatuurbezoek afgelegd aan de locatie BBLweg 9/11 in Assen, eveneens een locatie waar cliënten met complexe zorg wonen.

2.4 Centrale bewonersraad

JAAROVERZICHT CENTRALE BEWONERSRAAD 2025

Eind 2025 bestaat de centrale bewonersraad (CBR) uit:
Henri, Sharon, Jeffrey, Hilda, Merel, Roland en Chantal.

Coach van de raad is Katinka Stapel. Janny Korsaan is de ondersteuner van de raad.
Themagroepen helpen de CBR bij het werk van de raad.
In het jaaroverzicht van de themagroepen lees je wat de themagroepen hebben gedaan.



Medezeggenschap



De CBR stemde in
met de verbeteringen die in 2025 in de medezeggenschapsregelingen zijn gekomen.

Veel mensen kennen de regels over de medezeggenschap nog niet. Of weten niet hoe ze dit moeten doen.
De CBR vindt dat iedereen daarom een cursus moet volgen.
De raad heeft ideeën gegeven hoe je zo'n cursus leuk maakt voor iedereen.

Contact met de achterban

De CBR verstuurde in 2025 elke maand een nieuwsflits aan de achterban. Deze nieuwsflits werd ook op Samen Vanboeijen gezet.



Aan het begin van het jaar organiseerde de CBR een vossenjacht voor de achterban.

Een leuke manier om te vertellen waar de bewonersraad in 2024 over heeft gepraat.

Nieuw in 2025 waren de koffie momenten. Tijdens het koffie drinken konden bewoners en cliënten aan de bewonersraad vertellen wat hen bezig houdt. En vertelde de bewonersraad wat er speelt bij Vanboeijen.

Applaus voor alle medewerkers en vrijwilligers



Jullie zijn heel belangrijk voor ons. Zonder jullie redden we het niet.

Dank jullie wel.

Overleggen

De centrale bewonersraad vergadert elke dinsdagmorgen.

10 keer was er overleg met de raad van bestuur (Yonas en Johan). Personeel, geld, samenwerking en plannen voor Vanboeijen waren belangrijke onderwerpen tijdens deze overleggen.



Op 2 vergaderingen waren ook leden van de raad van toezicht aanwezig.
Raadsleden waren in april en in oktober aanwezig bij het strategisch overleg.
Met de centrale verwantenraad (CVR) is regelmatig contact geweest over belangrijke onderwerpen zoals de begroting of de medezeggenschapsregeling.

In oktober was er een leerzaam en gezellig uitje van de CBR met de raad van bestuur en werd er geleerd over samenwerken.

De CBR heeft in 2025 veel bezoek gehad. Bijvoorbeeld van managers en cliëntvertrouwenspersonen. Of van medewerkers die kwamen vertellen over bijvoorbeeld de onvrijwillige zorg, plannen voor de woningen en dagbesteding, duurzaamheid, vrije tijd en het werken in cirkels.

Adviezen en instemming



Ongevraagde adviezen, tips en ideeen aan de raad van bestuur over:
- Pesten
- Cursus medezeggenschap
- Vragen stellen
- Zomerperiode



Positieve adviezen aan de raad van bestuur over:
- Jaarrekening 2024
- Van 3 naar 2 sectormanagers
- 2 extra WZD-functionarissen
- Samenwerking FRIS
- Overname collega-zorgorganisatie

Instemming aan de raad van bestuur over:
- Aangepaste medezeggenschapsregelingen centrale raden en lokale raad.



De CBR heeft een positief advies gegegeven over een profiel voor een nieuw lid van de raad van toezicht en over een voorgedragen lid voor de raad van toezicht.

De CBR heeft een reactie gegeven over de onvrijwillige zorg in 2024. Ook deed de raad mee aan de podcast over kwaliteit van zorg bij Vanboeijen.

2.5 Centrale verwantenraad

De centrale verwantenraad (CVR) komt op voor de belangen van alle bewoners en cliënten van Vanboeijen. Goede kwaliteit van zorg en medezeggenschap vanuit het perspectief van de bewoner en cliënt, is het speerpunt voor de CVR.

Samenstelling CVR-bestuur in 2025

Alle vertegenwoordigers van bewoners en cliënten zijn lid van de CVR. Uit de leden wordt een bestuur gekozen. Eind 2025 was de samenstelling van het CVR-bestuur als volgt:

- Gea de Groot (voorzitter)
- Elly van der Meer
- Marita Smelter
- Stieneke Groeneveld
- Jan van der Linden
- Leo Gerrebrands
- Peter van Helsdingen

De CVR wordt ondersteund door de ambtelijk secretaris Janny Korsaan.

Overleggen

Overleggen van het CVR-bestuur

Overleg van het CVR-bestuur gebeurt hoofdzakelijk via Teams (in 2025 was dat 12 keer). Afstemming over bepaalde onderwerpen gebeurde ook regelmatig via de mail. Tijdens de Teams overleggen werden o.a. de formele overleggen met de RvB voorbereid.

Overlegvergaderingen met de RvB

In 2025 vonden er zes overlegvergaderingen plaats met de RvB, waarvan één overleg via Teams.
Bij deze vergaderingen is ook de bestuurssecretaris aanwezig en afhankelijk van het onderwerp ook andere medewerkers van Vanboeijen. Tijdens één van deze formele overleggen werd het overleg en de samenwerking tussen de CVR en de RvB geëvalueerd.
Voorafgaand aan vier overlegvergaderingen vond er een zorginhoudelijk overleg plaats over inzage in medisch dossier, ontwikkelingen en voortgang op huisvestingsbeleid, werken in cirkels en verhuisbewegingen.

De CVR heeft in 2025 een aantal adviesaanvragen en/of instemmingsverzoeken van de RvB ontvangen. In de tabel hieronder staat over welke onderwerpen dat ging en wat de reactie van het CVR-bestuur was.

Onderwerp	Advies of instemming door CVR
Structuuraanpassing primair proces	Positief advies
Uitbreiding aantal Wzd-functionarissen	Positief advies
Jaarrekening 2024	Positief advies
Profiel voor nieuw lid raad van toezicht	Positief advies
Benoeming nieuw lid raad van toezicht	Positief advies
Medezeggenschapsregeling centrale raden en lokale raad	Instemming
Overname van een deel van collega-zorginstelling De Trans	Positief advies met aandachtspunten
Deelname Fris	Positief advies
Begroting 2026	Positief advies

Het CVR-bestuur heeft in 2025 één ongevraagd advies aan de RvB gegeven over een pilot persoonlijke was op een locatie, waarbij de lokale raad akkoord ging met een hoger tarief. De CVR heeft de RvB geadviseerd om de gemaakte afspraken over wastarieven voor alle locaties te handhaven. De RvB heeft dit advies overgenomen. Ook heeft de CVR inhoudelijk gereageerd op de visie integraal zorgaanbod en dossiervoering en erop aangedrongen dat ook medische zaken in de dossiervoering zijn in te zien door bewoners/verwanten. Eveneens heeft de CVR reacties gegeven op de analyse onvrijwillige zorg 2024.

Een afvaardiging van de CVR ging in een podcast in gesprek over de kwaliteit van zorg bij Vanboeijen.

Onderwerpen nader toegelicht

De CVR heeft in 2025 vertrouwelijke informatie van de RvB gekregen, die we niet met onze achterban mochten delen, omdat daar strenge afspraken en boetes aan verbonden zijn. Dit betrof de overname van een deel van De Trans. Wij vinden dit als CVR heel lastig, omdat de impact op de organisatie erg groot is, en we juist dan onze achterban graag willen horen. Vanboeijen kon echter niet veel anders dan dit onder embargo met ons delen. De CVR heeft er bij de RvB op aangedrongen om zo snel mogelijk openheid van zaken te geven.

De CVR is van mening dat voor optimale medezeggenschap het een voorwaarde is dat de zorgmanagers en sectormanagers goed op de hoogte moeten zijn van de medezeggenschapsregeling. Nog te vaak worden plannen gemaakt of besluiten genomen die eerst aan de lokale raden hadden moeten worden voorgelegd. Dit gebeurt meestal niet bewust, maar vooral vanuit onwetendheid.

Andere overleggen en ontmoetingen

- Twee bestuursleden zitten namens de CVR in de financiële commissie en hebben structureel overleg met o.a. één lid van de RvB.
- CBR: contact met de CBR verliep via de mail of de coach van de CBR over onderwerpen zoals de jaarrekening, begroting en de evaluatie van de medezeggenschapsregeling.
- OR: voorzitters van de CVR en OR hadden telefonisch contact over onderwerpen.
- RvT: een delegatie van de CVR had in 2025 een gesprek met een delegatie van de RvT.
- Strategisch overleg: afvaardigingen van de CVR waren vertegenwoordigd op de strategische overleggen in april en oktober.

Contact met achterban

Het CVR-bestuur vindt het belangrijk om goed in contact te zijn met zijn achterban, de verwanten en vertegenwoordigers.

Uit de reacties op een enquête van de CVR werd duidelijk dat de gebruikelijke voor- en najaarsbijeenkomsten niet meer de manier bleken te zijn waarop verwanten door de CVR geïnformeerd willen worden of in gesprek willen met de CVR. Mail en het verwantenpanel zijn daarvoor in de plaats gekomen; makkelijk en snel. Het verwantenpanel wordt ingezet om de mening over actuele thema's te horen. In juli werd hiermee tijdens de laatste achterbanbijeenkomst al geoefend. De aanwezige verwanten vonden het makkelijk om er mee om te gaan.

Het CVR-bestuur heeft op verschillende manieren gedurende het jaar contact gehad met verwanten/lokale raden. Zo werd het CVR-bestuur gebeld en gemaild met vragen en opmerkingen. Ook zijn er regelmatig nieuwsbrieven naar de achterban gestuurd.
Contactpersonen van de lokale raden werden o.a. benaderd over de vernieuwde regeling voor de lokale raad en over het maken van een locatie jaarplan.

Tot slot

De CVR dankt alle verwanten, vrijwilligers en medewerkers. Met elkaar zorgen we voor een goede kwaliteit van zorg voor de bewoners en cliënten van Vanboeijen. Dit wordt bijzonder gewaardeerd door het CVR-bestuur.

2.6 Ondernemingsraad

Terugblik

Ook dit jaar wil de ondernemingsraad (OR) deze terugblik starten met het uitspreken van oprechte waardering voor alle medewerkers die, ondanks de uitdagingen en de krapte op de arbeidsmarkt, ook dit jaar weer met veel toewijding en hard gewerkt hebben aan de zorg- en dienstverlening aan de bewoners en cliënten.

Missie

De OR wil samen met de RvB vanuit ieders rol en verantwoordelijkheid de medezeggenschap binnen de organisatie vormgeven, waardoor en waarbij de belangen tussen medewerkers, organisatie bewoners en cliënten in een goede verhouding staan. Voor de medewerkers betekent dit dat zij kunnen functioneren binnen een gezond bedrijf, zich professioneel kunnen ontwikkelen en ontplooien en dit positief uitstralen naar hun omgeving. De medewerkers hebben invloed op hun werkomgeving, waarin zij op professionele wijze kunnen werken en waarin waardering en zorg voor elkaar en zichzelf voorop staat.

Overleg

In 2025 heeft de OR zes keer formeel overlegd met de RvB en de manager HR. Stand van zaken verzuim en stand van zaken organisatieontwikkelingen en stand van zaken financiën waren vaste agendapunten.

Zowel in het voor- als in het najaar vonden strategische overleggen plaats, waarin RvB, delegaties van de RvT, de CVR, CBR, OR en ZAR bijeen komen. Tijdens het voorjaarsoverleg is gesproken over ‘Gezond leven’ (duurzaamheid en vitaliteit). In het najaarsoverleg was het gespreksthema ‘Samenwerking met partners’.

Het dagelijks bestuur èn voorzitters van de OR-commissies (DB+) vergaderde zes keer met de sectormanagers. Doel van het overleg is elkaar wederzijds informeren over lopende onderwerpen op sectorniveau.

De commissie HR en kwaliteit van de OR overlegde één keer per kwartaal met de manager HR over onderdelen van het personeelsbeleid en kwaliteit. Maandelijks werd de commissie door de manager HR informeel bijgepraat en één keer per twee maanden over de personele inzet. door de manager financiën & control en plan & flex.

De commissie financiën en organisatieontwikkelingen sprak één keer per kwartaal met de heer Dusseljee (lid RvB en verantwoordelijk voor de portefeuille bedrijfsvoering) en de manager financiën & control over financieel gerelateerde onderwerpen, zoals de kwartaalrapportage, de begroting en de jaarrekening.

De OR werd twee keer per jaar door de transitiemanager en de programmamanager vastgoed bijgepraat over de ontwikkelingen rondom vastgoed.

Drie keer per jaar is een OR-delegatie bijgepraat over de kanslijnen 2 en 5.

In april en december sloot een delegatie van de RvT aan bij het formele overleg tussen de RvB en OR. In april was het voornaamste agendapunt ‘Samenwerking met andere organisaties’, één van de tien speerpunten/thema’s van de strategische koers. De zorg is de laatste jaren erg veranderd en er komen ingewikkelde vraagstukken op ons af. De middelen zullen minder worden, de zorgvraag neemt toe en wordt specifieker. Hoe kunnen we de vraagstukken van de komende jaren pareren? Wat is er nodig om kwaliteit van zorg en van werk, ook in de toekomst op peil te houden.

In november is gesproken over Hoe kunnen we het goede gesprek voeren en daarmee de achterdeur gesloten houden met betrekking tot behoud van personeel? Hoe binden we na het “Warme welkom” medewerkers langer aan onze organisatie?

Twee keer per jaar stemt een OR-delegatie af met de ZAR over diverse medezeggenschapsvraagstukken.

Een OR-delegatie heeft gebruik gemaakt van het vergezelrecht bij het bezoek van de Arbeidsinspectie De Arbeidsinspectie deed een landelijk onderzoek naar arbeidsrisico’s van nachtarbeid; hoe hebben organisaties het werken in de nacht georganiseerd in relatie tot de wetgeving.

In Nederland is afgesproken dat alle zorgorganisaties in 2030 rookvrij zijn. Twee OR-leden participeren in de werkgroep rookbeleid.

Achterban

In 2025 is eraan gewerkt het contact met de achterban verder uit te bouwen. Elk OR-lid heeft een aantal locaties aan zich gekoppeld gekregen en de teams zijn gevraagd de naam van een aandachtsfunctionaris door te geven, zodat er een korte lijn kan worden gemaakt tussen OR en achterban. De OR heeft regelmatig informatiebulletins op intranet geplaatst. Daarin kregen de medewerkers in het kort toegelicht waarmee de OR zich bezig heeft gehouden. Op deze manier hopen we nog meer medewerkers te bereiken en betrekken bij de OR.

Samenstelling

De OR bestaat uit dertien gekozen personen.

Debora de Bruin-van der Ploeg	Lid, voorzitter vanaf 13 maart 2025
Monique Coort	Lid vanaf 27 februari 2025
Elma Dedden	Lid
Karolina Kàllai	Lid vanaf 28 augustus 2025
Allard Kuiper	Lid
Agnes Jager-de Boer	Lid
Christa Leppink	Lid
Jos Schutrups	Lid, vice-voorzitter
Ilona Meilof	Lid vanaf 28 augustus 2025
Arjen Snijder	Lid
Inge Stevens	Lid
Michelle Veltrop-de Wilde	Lid
Linda Hulst	Lid
Lisa van der Ploeg-van der Veen	Aspirant lid vanaf 28 augustus 2025 t/m 30 oktober 2025
Tussentijds vertrokken:	
John Hamminga	Lid tot 13 februari 2025
Alien Veldman-Snippe	Lid, voorzitter tot 13 maart 2025
Jaap van der Burg	Lid, vice voorzitter, tot 26 juni 2025

De OR wordt ondersteund door de ambtelijk secretaris, Marry Wolf.

Medio 2025 is een proefperiode gestart met het aspirant lidmaatschap van de OR. Aspirant-leden van de OR zijn medewerkers die op de verkiezingslijst hebben gestaan, maar net niet voldoende stemmen hebben gehaald om toe te treden tot de OR. Zij oriënteren zich op een mogelijke toekomstige rol als volwaardig OR-lid. En nemen op vrijwillige basis deel aan OR-activiteiten om ervaring op te doen, kennis te vergaren en bij te dragen aan de medezeggenschap binnen de organisatie. Een aspirant lid draait volledig mee in de OR, maar heeft geen stemrecht. En neemt niet deel aan bijeenkomsten waarbij een delegatie van de OR de voltallige OR vertegenwoordigt.

Adviesaanvragen

- Structuuraanpassing primair proces
- Structuurwijziging afdeling informatievoorziening
- Verpleegkundig begeleider
- Overname van een deel van De Trans
- Gecombineerd wonen en werken in cirkels (deze adviesaanvraag was gecombineerd met het instemmingsverzoek 8-uurs diensten)
- Deelname Fris

De OR heeft, met hier en daar een aantal aanvullende adviezen, positief geadviseerd.

Instemmingsverzoeken

- 8-uurs diensten
- Aanblijfbonus
- Contractuitbreidingsbonus
- Inschaling cirkels; na vragen van onder andere de OR is dit instemmingsverzoek aangehouden.
- Aanpassing routeplanner voor berekening woon- werkafstanden
- Fietsleaseregeling en companypass

De OR heeft, met hier en daar een aantal aanvullende adviezen, ingestemd met alle instemmingsverzoeken.

2.7 Zorgadviesraad

In het eerste halfjaar van 2025 is de zorgadviesraad (ZAR) op volle sterkte gekomen. Naast de drie bestaande leden zijn twee nieuwe leden aangesloten, waaronder een gedragsdeskundige en een kwaliteitsverpleegkundige. Hiermee is de deskundigheid binnen de ZAR verder versterkt.

Samenstelling ZAR per 1 januari 2025

Lid en voorzitter	Pamela van Veen-Kiekebos	Vakgroep verpleegkundigen / verzorgenden
Lid	Rianne Bosch	Begeleider B vakgroep begeleiders
Lid	Alie Janssens-Blom	Senior begeleider vakgroep begeleiders
Lid	Jef Poelman	Vakgroep gedragsdeskundigen
Lid	Angela Tettero	Mondhygiëniste vakgroep vaktherapeuten / paramedici
Secretaresse	Robin Overbeek	Begeleider
Projectleider	Alice Malestein	Adviseur kwaliteit en beleid

In december 2025 heeft de ZAR afscheid genomen van ZAR-lid Angela Tettero en daarmee is er vacatureruimte ontstaan voor de vakgroep vaktherapeuten/paramedici.

Daarnaast is, door de toevoeging van De Trans per 1 januari 2026, aan de collega's van De Trans gevraagd om toe te treden tot de ZAR. Hierop is positief gereageerd. In het komende kwartaal van 2026 zal naar verwachting een extra ZAR-lid worden toegevoegd. Omdat hiermee een even aantal leden zou ontstaan en om een stemmingspatstelling te voorkomen, zal wellicht nog een aanvullend lid worden toegevoegd aan de ZAR.

De ZAR heeft het afgelopen jaar zowel gevraagd als ongevraagd advies uitgebracht. Het gevraagde advies betrof de nieuwe functie van verpleegkundig begeleider. Ter voorbereiding heeft de ZAR informatie opgehaald bij de achterban. Deze input is verzameld en gezamenlijk besproken, waarna de ZAR op basis hiervan een positief advies heeft uitgebracht. Dit advies is meegenomen in het uiteindelijke besluit. Daarnaast heeft de ZAR ongevraagd advies gegeven over de aangeboden traktaties. Vanuit de achterban kwamen signalen dat deze niet altijd aansluiten bij de gezondere leefstijl die de organisatie wil uitdragen. De ZAR heeft daarom geadviseerd om te kijken naar gezondere, maar nog steeds aantrekkelijke alternatieven voor traktaties. Dit advies heeft bewustwording gecreëerd, is positief ontvangen en is meegenomen naar de kerngroep die zich onder andere bezighoudt met het bevorderen van gezonde voeding.

Daarnaast heeft de ZAR deelgenomen aan een congres over zeggenschap in de zorg. De daar verkregen informatie en waardevolle aandachtspunten zijn binnen de ZAR besproken en meegenomen in de verdere ontwikkeling van professioneel leiderschap en medezeggenschap binnen de organisatie.

Het afgelopen jaar is een goede vergaderstructuur ontstaan en heeft de ZAR haar positie binnen de organisatie verder weten te verstevigen. De ZAR is zichtbaarder geworden en wordt vaker betrokken bij overleggen, inhoudelijke vraagstukken en besluitvorming.

In het tweede halfjaar van 2025 was de ZAR om uiteenlopende redenen niet op volle sterkte. Hierdoor was de ZAR genoodzaakt prioriteiten te stellen en keuzes te maken in wat direct kon worden opgepakt en wat er doorgeschoven kon worden naar een later moment. Dit heeft ertoe geleid dat er niet bij alle overleggen kon worden aangesloten, ondanks dat hier wel de wens voor was.

Deze situatie heeft tegelijkertijd waardevolle gesprekken opgeleverd over focus, prioritering en randvoorwaarden. De hieruit voortgekomen inzichten vormen een belangrijke basis om in 2026 weer op volle sterkte te komen en de rol en positionering van de ZAR verder te versterken.



Bedrijfsvoering en financieel beleid

70 JAAR vanboeijen

3.1 Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering van Vanboeijen is ingericht op basis van een cyclisch beleidsproces dat aanvangt met het formuleren van strategische prioriteiten en speerpunten, conform de meerjarenstrategie. Vervolgens wordt een kader voor de begroting van het volgende jaar opgesteld. De RvB stelt deze kaders vast in overleg met het MT en er wordt afstemming gezocht met de RvT, OR, ZAR, CBR en CVR. Hierdoor ontstaat consensus over de te nemen maatregelen en de beschikbare financiële middelen binnen de begroting. Op basis hiervan worden de budgetten voor zorglocaties en ondersteunende diensten vastgesteld. De zorgvraag van cliënten vormt het uitgangspunt, wat middels een volumebegroting resulteert in een personele begroting. De uiteindelijke begroting wordt vastgesteld door de RvB en ter goedkeuring voorgelegd aan de RvT. De CBR en CVR brengen advies uit over de begroting, terwijl de OR de begroting ter kennisneming ontvangt.

Na goedkeuring van de begroting wordt het jaarlijkse rapportageproces opgestart, waarbij de voortgang van gestelde doelen periodiek wordt gemonitord met behulp van een business intelligence (BI)-tool om de actualiteit goed te kunnen volgen. Kwartaalrapportages en uiteindelijk een jaarverslag worden opgesteld met een integraal karakter. In 2025 is de methodiek van rolling forecasting verder toegepast, waarbij wij werken naar volledige invoering per 2027. Rolling forecasting is van toegevoegde waarde om proactief te kunnen sturen.

Risicomanagement

Risicomanagement krijgt voortdurend aandacht, zowel in de primaire als ondersteunende processen. Als uitgangspunt is gekozen om de verantwoordelijkheid voor zorg en bedrijfsvoering laag in de organisatie te leggen, binnen duidelijke kaders. Dit vereist een bewustzijn van risico's en een focus op kwaliteit van elke medewerker. De organisatie is ingericht volgens het principe van voortdurende verbetering. Actuele risico's worden geïdentificeerd en besproken op locatieniveau, in vergaderingen van het MT, binnen de RvB en in overleggen met de RvT. Er wordt nadruk gelegd op transparante verantwoording aan externe belanghebbenden. Vroegtijdige communicatie over risico's maakt tijdige bijsturing mogelijk.

De belangrijkste risico's voor Vanboeijen zijn inherent aan het primaire zorgproces, de eisen vanuit zorgfinanciering en overheidsregelgeving, de continuïteit van zorgverlening gezien de arbeidsmarkt en digitale veiligheid. Er wordt geïnvesteerd om deze risico's te beheersen, waarbij wordt gekeken naar de verhouding tussen dekking en mogelijke gevolgschade voor bedrijfscontinuïteit. Interne processen worden hierop afgestemd en indien nodig wordt externe expertise ingehuurd.

Bewust van het risico op fraude door zowel interne als externe partijen, implementeert Vanboeijen preventieve maatregelen. Vanboeijen wil mede vanwege de kwetsbaarheid van de cliënten risico’s zoveel mogelijk beperken. De interne gedragscode voor medewerkers (beschikbaar via intranet) wordt gehandhaafd, en identiteit en referenties worden gecontroleerd bij aanwerving. Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is verplicht voor alle medewerkers, inclusief ingehuurd personeel. Een klokkenluidersregeling is opgesteld en van kracht. Bij het inzetten van externe partijen wordt betrouwbaarheid getoetst. Daarnaast zijn interne processen en controlesystemen gericht op preventie en vroegtijdige detectie van afwijkingen. Er wordt gewerkt aan een integraal frauderisicobeleid mede om de getroffen beheersingsmaatregelen in diverse procedures in beeld te brengen en te harmoniseren.

Externe risicobeoordeling vindt op verschillende niveaus plaats, o.a. door jaarlijkse controles door accountants en beoordelingen door externe instanties. Ook het WfZ verricht jaarlijks een herbeoordeling om te bezien of het lidmaatschap van Vanboeijen kan worden gecontinueerd. Opvolging van bevindingen wordt adequaat uitgevoerd.

Veranderingen in zorgfinanciering en regelgeving vormen een continu risico, waarvoor ondersteunende processen en systemen worden aangepast. Innovatief denken en handelen zijn noodzakelijk om te kunnen inspelen op veranderende behoeften van bewoners, cliënten en hun familie.

Het continu monitoren van ontwikkelingen in de externe omgeving en het desgewenst actualiseren van de meerjarenstrategie om op deze ontwikkelingen in te spelen, is onderdeel van het risicomanagement. De continuïteit van zorg aan de bewoners en cliënten, de relatie met ouders en verwanten en externe stakeholders en het gezond houden van de eigen organisatie -gegeven de ontwikkelingen van de zorgvraag en de arbeidsmarkt- zijn de belangrijkste doelen in dit kader van de strategische koers 2025-2027.

Een digitaal veilige organisatie te zijn en te blijven is voor ons een belangrijk thema. We bereiden ons voor op de toekomst. Cybersecurity is voor ons een belangrijk onderwerp waarin we extra investeren om te kunnen voldoen aan de eisen die daaraan worden gesteld. In 2024 hebben wij het proces van NEN 7510 certificering afgerond met een certificering op enkele locaties (waaronder het centrale servicekantoor) en medio 2025 is Vanboeijen geheel gecertificeerd voor NEN 7510. Daarmee zetten wij een belangrijke stap vooruit in digitale veiligheid.

3.2 Financieel beleid

Algemeen financieel beleid

Het financiële beleid van Vanboeijen heeft als doel om binnen de wettelijke kaders van de Wlz, WMO en JW een betrouwbare en stabiele zorgaanbieder te zijn. Om dit te bereiken, is het jaarlijks noodzakelijk om een positief resultaat en daarmee toevoeging aan de algemene reserves te realiseren. Een belangrijke doelstelling is tevens de zorgexploitatie (uiterlijk vanaf 2027) minimaal sluitend te krijgen, zodat Vanboeijen niet afhankelijk blijft van een positief resultaat op kapitaal. Dit stelt Vanboeijen in staat om zowel het eigen vermogen op te bouwen tot een gewenst niveau als tegelijk te investeren in huisvesting en duurzaamheid, te innoveren en eventuele tegenvallers op te vangen. We boeken inmiddels vooruitgang in de verbetering van de zorgexploitatie.

Dankzij afspraken met haar bankfinanciers beschikt Vanboeijen in de komende jaren over voldoende liquiditeit voor geplande uitgaven en heeft zij tevens een buffer voor het opvangen van mogelijke risico's en onzekerheden. De liquiditeit verbetert gestaag door de acties die zijn ondernomen om de liquiditeitspositie verder te versterken.

Vanboeijen heeft een koers uitgezet om de belangrijkste ratio's zoals solvabiliteit, DSCR en EBITDA te verbeteren. Voor de solvabiliteit (het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal) wordt een solvabiliteitsdoel van tenminste 25% nagestreefd. Belangrijke stakeholders, zoals het WfZ en financiële partners, hanteren dit niveau van solvabiliteit als richtlijn. Vanwege het toenemend belang van en aandacht voor cashflowontwikkeling, krijgt dit op verschillende manieren ook binnen Vanboeijen meer aandacht. Er is een treasurycommissie actief om sturing te geven aan het treasurybeheer, met name met het oog op vastgoedinvesteringen.

Ten aanzien van het gebruik van financiële instrumenten door Vanboeijen en voor zover zulks van betekenis is voor de beoordeling van zijn activa, passiva, financiële toestand en resultaat, worden de doelstellingen en het beleid van Vanboeijen inzake risicobeheer vermeld. Daarbij wordt aandacht besteed aan het beleid inzake de afdekking van risico’s verbonden aan alle belangrijke soorten voorgenomen transacties. Voorts wordt aandacht besteed aan de door Vanboeijen gelopen prijs-, krediet-, liquiditeits- en kasstroomrisico’s.

Exploitatie 2025

De goedgekeurde begroting voor 2025 voorzag een beperkt positief resultaat, opgebouwd uit een tekort op de zorgexploitatie (mede gezien het relatief zware profiel en de ontoereikende vergoedingen voor de complexe zorg) en een overschot op de kapitaalexploitatie. Het behaalde resultaat voor 2025 bedraagt € 4,3 miljoen positief en is daarmee beter dan begroot. Deze verbetering kon enerzijds worden behaald door het actief sturen op de kaders vanuit de kaderbrief en het uitvoeringsplan. We zien verbeteringen op diverse terreinen, met hogere opbrengsten en beperkt stijgende kosten.

Aanvullend droegen incidentele vergoedingen van het zorgkantoor inzake o.a. de uitbreiding van de complexe zorg en een nagekomen vergoeding van de Wlz overproductie 2024 van in totaal € 2,9 miljoen bij aan het positieve verschil. Ook zonder deze incidentele vergoedingen was de realisatie over 2025 beter dan begroot. De onderliggende structurele zorgexploitatie was in 2025 aanhoudend negatief, echter in 2025 positief door incidentele opbrengsten. Verder bleven de kosten voor ziekteverzuim hoog: het cumulatieve verzuimpercentage is enigszins beter dan over 2024, maar hoger dan begroot. Het verlagen van het ziekteverzuim blijft een speerpunt voor het management voor 2026.

Het bezettingspercentage van de woonplekken in 2025 verbeterde nog enigszins verder naar 97%, ten opzichte van 96,7% in 2024.

Balanspositie 2025

De balans van Vanboeijen toont het effect van het positieve resultaat in vermogen en liquiditeit. Voor Vanboeijen gelden per 31 december 2025, in vergelijking met 2024 en 2023, de volgende ratio's:

Resultaatratio	2025	2024	2023
Resultaatratio (resultaat / totaal opbrengsten)	3,3%	3,4%	-2,5%

Liquiditeit	2025	2024	2023
Current ratio (vlottende activa / kortlopende verplichtingen)	0,7	0,6	0,4

Loan to Value	2025	2024	2023
Loan to value (langlopende leningen / vaste activa)	39,6%	45,7%	45,5%

Solvabiliteit	2025	2024	2023
Balansratio (eigen vermogen / balanstotaal)	35,0%	32,0%	27,3%

DSCR	2025	2024	2023
DSCR (betalingscapaciteit / financiële verplichtingen)	4,08	4,23	1,45

De solvabiliteit is ten gevolge van het positieve resultaat verder verbeterd. De liquiditeit is licht gestegen maar blijft beperkt, mede door een hoog aflossingsniveau van de langlopende financiering en de gedeeltelijke eigen financiering van bouwprojecten. De loan to value is verder gedaald. De DSCR is enigszins lager dan in 2024. De DSCR en solvabiliteit zijn hiermee ruim boven de norm die is afgesproken met de financier.

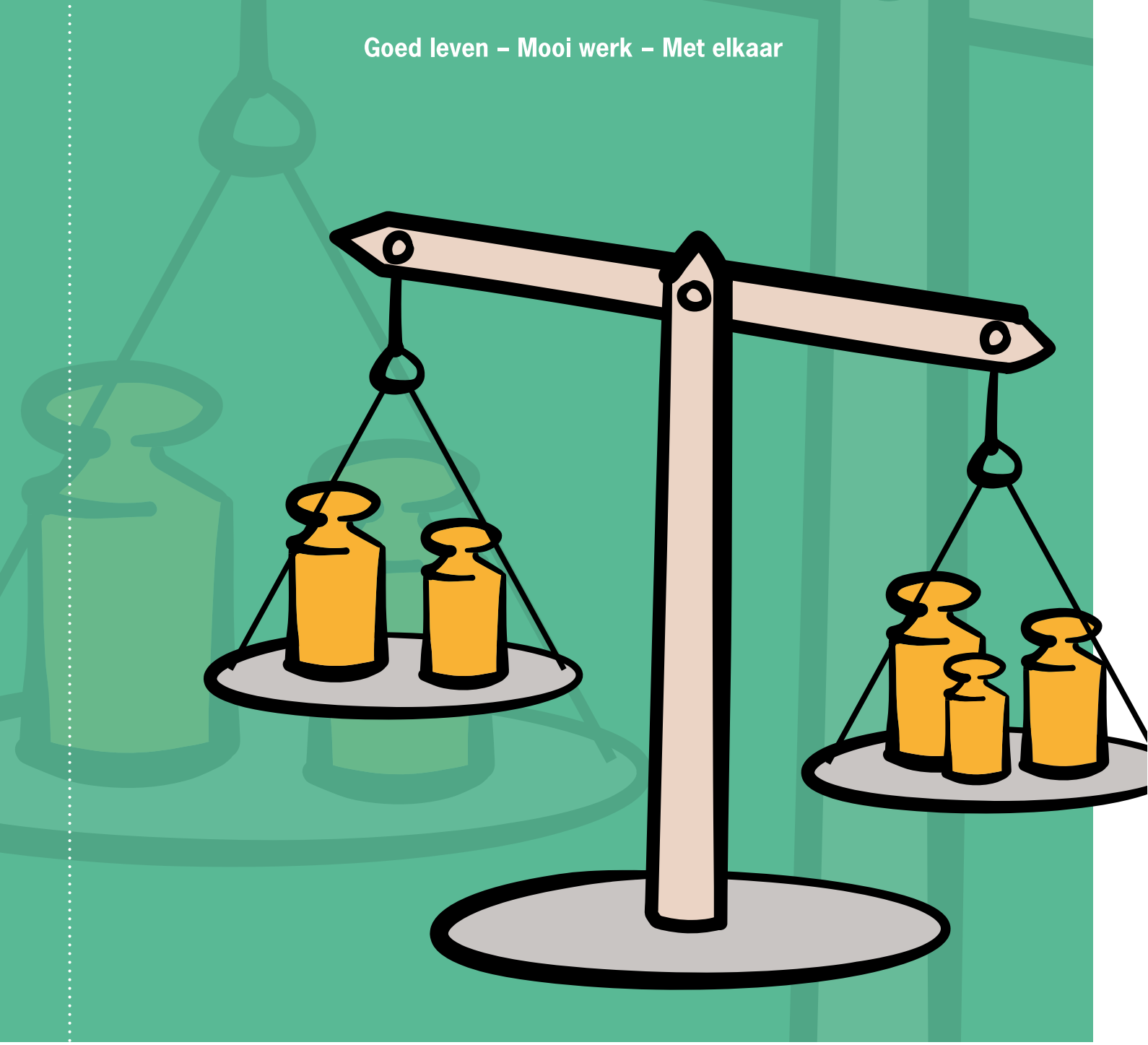
Vanboeijen heeft een rekening-courantfaciliteit van € 4 miljoen. De rentes van de langlopende leningen staan vast voor een afgesproken periode. Vanboeijen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Verwachtingen 2026

In 2025 zijn wij gestart met de uitvoering van onze strategische koers 2025-2027. Deze koers is gebaseerd op actuele interne en externe ontwikkelingen en bevat gerichte keuzes voor zowel de korte als langere termijn. Een concrete opgenomen doelstelling in het veranderplan die terug komt in de nieuwe strategische koers is het uitgangspunt dat de zorgexploitatie vanaf 2027 minimaal sluitend moet zijn. Vanboeijen zet hier op verschillende manieren op in, zowel op de korte termijn via het sturen op een aantal belangrijke KPI's in de bedrijfsvoering als ook op de langere termijn via de vorming Vanboeijen-cirkels en het huisvestingsplan.

Bij de financiële beoordeling van Vanboeijen door externe stakeholders en financiers wordt met name gelet op de meerjarige ontwikkeling van de solvabiliteit en de kasstroomontwikkeling. Het is voor Vanboeijen dan ook van belang om de komende jaren een stabiele ontwikkeling van de exploitatie te laten zien en tegelijk de zorgexploitatie te verbeteren. Een adequate financiering van complexe zorg (VG7) en meerzorg spelen hierbij een belangrijke rol. Daar is na de aanpassing van de vergoeding voor de VG7 in 2025 voor 2026 en verder een belangrijke stap in gezet met de ontwikkeling en invoering van VG7-plus.

Goed leven – Mooi werk – Met elkaar



Jaarrekening

70 JAAR vanboeijen

4.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€ 1.000	€ 1.000
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	56.387	53.601
Totaal vaste activa		56.387	53.601
Vlottende activa			
Voorraden	2	40	49
Vorderingen	3	3.144	3.716
Liquide middelen	4	17.516	12.732
Totaal vlottende activa		20.700	16.497
Totaal activa		77.087	70.098
PASSIVA			
Eigen vermogen	5		
Bestemmingsfonds		21.964	19.949
Bestemmingsreserve herhuisvesting		4.500	2.200
Overige reserve		257	257
Totaal eigen vermogen		26.721	22.406
Voorzieningen	6	1.682	1.526
Langlopende schulden (nog voor meer dan 1 jaar)	7	18.516	20.604
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	8	30.168	25.562
Totaal passiva		77.087	70.098

4.2 Winst- en verliesrekening over 2025

	Ref.	2025	2024
		€ 1.000	€ 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	9		
Wet langdurige zorg		123.002	114.926
Zorgverzekeringswet		8	7
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg		1.198	1.359
Beschikbaarheidbijdrage academische zorg		8	25
Baten uit onderaanneming		609	862
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10	3.679	3.790
Netto omzet		128.504	120.969
Overige bedrijfsopbrengsten na netto-omzet	11	1.406	2.418
Som der bedrijfsopbrengsten		129.910	123.387
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	6.539	5.902
Lonen en salarissen	13	68.510	64.179
Sociale lasten		11.987	11.034
Pensioenlasten		5.997	5.718
Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa	14	5.171	5.635
Overige bedrijfskosten	15	26.940	26.146
Som der bedrijfslasten		125.144	118.614
Bedrijfsresultaat		4.766	4.773
Rentelasten en soortgelijke kosten	16	451	519
RESULTAAT BOEKJAAR		4.315	4.254
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve herhuisvesting		2.300	2.200
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten		2.015	2.054
		4.315	4.254

4.3 Kasstroomoverzicht

	Ref.		2025		2024
			€ 1.000		€ 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			4.766		4.773
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1	5.171		5.635	
- mutaties voorzieningen	6	156		92	
			5.327		5.727
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	2	9		-1	
- vorderingen	3	572		-558	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	8	479		603	
			1.060		44
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			11.153		10.544
Betaalde interest	16	-596		-625	
Ontvangen interest	16	145		106	
			-451		-519
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			10.702		10.025
Investeringen materiële vaste activa	1	-8.554		-4.743	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	598		138	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-7.956		-4.605
Nieuw opgenomen leningen / investeringskrediet	7/8	4.063		499	
Aflossing langlopende schulden / investeringskrediet	7/8	-2.025		-2.000	
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten			2.038		-1.501
Mutatie geldmiddelen			4.784		3.919
Recapitulatie					
Stand geldmiddelen per 1 januari			12.732		8.813
Stand geldmiddelen per 31 december			17.516		12.732
Mutatie geldmiddelen in het boekjaar			4.784		3.919

4.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Vanboeijen is statutair en feitelijk gevestigd te Assen, op het adres Borgstee 11. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41186587. De belangrijkste activiteiten zijn het zorg en ondersteuning bieden aan mensen met een verstandelijke handicap.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 BW2 -voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn- en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen worden activa en passiva opgenomen tegen kostprijs. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Vanboeijen zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans op genomen activa.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en waarvan de omvang van het bedrag betrouwbaar kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van

een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, niet op voordelen en risico’s waarvan die redelijkerwijs niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Algemeen
Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot handelsgoederen zijn overgedragen aan de koper.

Presentatie en functionele valuta
De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van Vanboeijen. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van oordelen en schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De waarderingsgrondslagen van de voorzieningen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

Financiële instrumenten
Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: overige vorderingen en overige financiële verplichtingen. Vanboeijen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten en houdt geen handelsportefeuille aan.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico’s met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten worden bij de eerste waardering verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien financiële instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten bij de vervolgwaardering gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening. Eventueel worden direct toerekenbare transactiekosten verwerkt in de winst- en verliesrekening, tenzij hierna anders beschreven.

Overige vorderingen
Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingsverliezen worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt. Aan- en verkopen van financiële activa die tot de categorie verstrekte leningen en overige vorderingen behoren, worden verantwoord op de transactiedatum.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen
Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Saldering van financiële instrumenten
Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering worden gewaardeerd tegen hun kostprijs, verminderd met eventueel ontvangen subsidies, de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. Als investeringssubsidies zijn ontvangen worden deze toegelicht bij het MVA verloopoverzicht. De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Op bedrijfsterreinen en op materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering wordt niet afgeschreven. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling, bij afstoting of volledige afschrijving. Afschrijvingspercentages zijn opgenomen in de toelichting 4.5.4 mutatie overzicht vaste activa.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt volgens de componentenbenadering. Dit houdt in dat bij de uitvoering van het onderhoud deze kosten worden verwerkt in de balans als materieel vast actief, indien aan de activeringsciteria wordt voldaan. Het actief wordt opgesplitst in één of meer componenten, ieder met een eigen economische levensduur en dus afschrijvingstermijn. Alle overige onderhoudskosten worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa
Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde. De realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en bedrijfswaarde.

Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last aangemerkt in de winst- en verliesrekening. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van het desbetreffende actief niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepalend zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Als in een latere periode de waarde van het actief, onderhevig aan een bijzondere waardevermindering, stijgt en het herstel objectief in verband kan worden gebracht met een gebeurtenis die plaatsvond na de opname van het bijzondere waardeverminderingsverlies, wordt het bedrag uit hoofde van het herstel (tot maximaal de oorspronkelijke kostprijs) opgenomen in de winst- en verliesrekening.

Voorraden
Voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde. De kostprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs, vermeerderd met overige kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de meest betrouwbare schatting van het bedrag dat de voorraden maximaal zullen opbrengen, onder aftrek van nog te maken kosten.

Vorderingen en schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot Wlz
Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget. De waardering is beschreven onder Financiële instrumenten.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekeningcourantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen
Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen het bestemmingsfonds, bestemmingsreserve herhuisvesting en overige reserves. Het bestemmingsfonds is een reserve waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. De bestemmingsreserve herhuisvesting en overige reserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsfonds, bestemmingsreserve herhuisvesting en overige reserves
Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsfonds, bestemmingsreserve herhuisvesting en overige reserves worden in de winst- en verliesrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve of fonds gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de vennootschap noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de vennootschap nadelige gevolgen heeft.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde (wordt) worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Indien de tijdswaarde van geld materieel is en de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt meer dan een jaar is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

Voorziening verzuim
De voorziening verzuim is gevormd ter dekking van het risico van twee jaren loondoorbetaling bij langdurige ziekte. De voorziening wordt berekend over medewerkers waarvan de verwachting is dat deze niet terugkeren. Oftewel, waarbij de kans groter wordt geacht dat zij (gedeeltelijk) ziek uit dienst gaan dan dat zij herstellen. Voor de verwachte toekomstige salarisbetalingen wordt rekening gehouden met de hoogte van het salaris en de individuele herstelkans. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten).

Voorziening jubileumverplichtingen
De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De jubileumvoorziening wordt gevormd door de contante waarde van toekomstige jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De disconteringsvoet is 3,2%, betreft de rentevoet waarmee toekomstige cashflows worden teruggerekend naar hun huidige waarde. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 5,03%.

Voorziening afbouw carrière
De voorziening afbouw carriére (vitaliteitsregeling) betreft een voorziening voor toekomstige uitkeringen uit hoofde van de regeling waarbij het recht bestaat op doorbetaalde afwezigheid voor een deel van de arbeidstijd. Er wordt alleen een voorziening getroffen voor vitaliteitsregelingen waarvoor sprake is van opbouw van rechten. De beoordeling of voor de vitaliteitsregeling sprake is van opbouw van rechten vindt plaats op basis van de economische realiteit van de regeling, primair op basis van de voorwaarden waaraan moet zijn voldaan om van de regeling gebruik te kunnen maken. De voorziening wordt opgebouwd over de periode waarvoor de rechten wordt opgebouwd, in beginsel de periode van een dienstjareneis. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Schulden

De waardering van de langlopende schulden is toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten. De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder het hoofd financiële instrumenten.

Grondslagen van opbrengstverantwoording

Segmentering
In de jaarrekening is geen nadere segmentatie van de winst- en verliesrekening opgemaakt aangezien Vanboeijen alleen in het segment gehandicaptenzorg actief is.

Overige bedrijfsopbrengsten
De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijkste rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden na rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Huuropbrengsten
Huuropbrengsten uit niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vaste activa worden lineair in de winst- en verliesrekening opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten worden als integraal deel van de totale huuropbrengsten verwerkt.

Subsidies
Subsidies worden ten gunste van de winst- en verliesrekening van het jaar gebracht ten laste waarvan de gesubsidieerde bestedingen komen of waarin de opbrengsten zijn gederfd of het exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De vooruit ontvangen bedragen (zowel kort- als langlopend) worden onder de overlopende passiva opgenomen.

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten
De kosten voor de inzet van personeel niet in loondienst worden toegerekend aan de periode wanneer het personeel is ingehuurd. Dit geldt eveneens voor de kosten voor uitbesteding van zorgprestaties aan onderaannemers.

Personeelsbeloningen
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers, respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door Vanboeijen.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (balansuren, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties wordt verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen
Vanboeijen heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling op grond van de CAO GHZ. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Vanboeijen. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De pensioenrechten worden jaarlijks

geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door zijn financiële verplichtingen) dit toelaat. In december 2025 bedroeg de dekkingsgraad 125,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is in 2025 aangepast van 105% naar 110%.

Vanboeijen betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. Vanboeijen heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstige premiebijdragen. Daarom zijn alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Leasing
De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij Vanboeijen is geen sprake van financiële lease.

Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele lease
Als Vanboeijen optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Rentebaten en soortgelijke baten en rentelasten en soortgelijke lasten
Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Rentebaten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Verbonden partijen

Transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Van deze transacties wordt de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht toegelicht.

Stichting Vrienden van Vanboeijen is conform art 7 lid 1 Regeling openbare jaarverantwoording WMG niet geconsolideerd, gezien stichting Vanboeijen geen overheersende zeggenschap heeft over stichting Vrienden van Vanboeijen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Waarderingsgrondslag WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft stichting Vanboeijen zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingssspecifieke (sectorale) regels.

4.5 Toelichting op de balans

4.5.1 Activa

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Bedrijfsgebouwen en terreinen	39.866	40.624
Installaties	9.092	6.263
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	4.707	4.369
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering	2.467	2.091
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	254	254
Totaal materiële vaste activa	56.387	53.601

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt:

Boekwaarde per 1 januari	53.601	54.632
Bij: investeringen	8.554	4.743
Af: afschrijvingen	-5.171	-5.635
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: desinvesteringen	-598	-138
Boekwaarde per 31 december	56.387	53.601
Aanschafwaarde	104.927	99.638
Cumulatieve afschrijvingen	-48.540	-46.037
	56.387	53.601

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder vaste activa.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in paragraaf 4.5.5. De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 70 miljoen (2024: € 70 miljoen) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen, waarvan € 14 miljoen als garantie voor leningen die zijn geborgd via het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WfZ). Vanboeijen heeft zich verbonden om onroerende goederen die gefinancierd zijn met geborgen leningen, niet zonder voorafgaande toestemming van het WfZ te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft Vanboeijen zich verbonden om op eerste verzoek van het WfZ een recht van hypotheek aan het WfZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WfZ is geborgd.

2. Voorraden

De specificatie is als volgt:	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Voorraden	40	49
	40	49

Gedurende het boekjaar is ten laste van de winst- en verliesrekening een voorziening wegens incourantheid gevormd voor een bedrag van € 0 (2024: € 0).

3. Vorderingen en overlopende activa

	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Vorderingen en overlopende activa	2.298	4.029
Financieringsverschil	846	-313
Totaal vorderingen	3.144	3.716

Vorderingen en overlopende activa

	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Vorderingen op debiteuren	441	1.151
Te vorderen Gemeentelijk Domein	9	9
Te ontvangen innovatiegelden	424	424
Rekening courant Vrienden van Vanboeijen	34	-5
Compensatieregeling transitievergoedingen	195	169
Vooruitbetaalde bedragen	465	124
Te ontvangen uit verkoop Sparrenlaan	0	1.474
Overige vorderingen en overlopende activa	730	683
	2.298	4.029

De boekwaarde van de opgenomen vorderingen benadert de reële waarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

Op de vordering uit hoofde van debiteuren is een voorziening voor oninbaarheid ad € 28.000 in mindering gebracht (2024: € 32.000).

In de Wet compensatie transitievergoeding is vastgesteld dat werkgevers gecompenseerd worden voor de transitievergoedingen die betaald zijn aan medewerkers die ziek uit dienst zijn gegaan. Ultimo 2025 betreft het alleen recente vorderingen.

De vordering innovatiemiddelen betreft een te ontvangen afrekening van de NZa voor een innovatieproject kwaliteitsverpleegkundigen.

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot Wlz

	t/m 2023	2024	2025	totaal
	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Saldo per 1 januari	0	-313	0	-313
Financieringsverschil boekjaar	0	0	846	846
Correcties voorgaande jaren	0	705	0	705
Betalingen/ontvangsten	0	-392	0	-392
Subtotaal mutatie boekjaar	0	313	846	1.159
Saldo per 31 december	0	0	846	846
Stadium van vaststelling:				
Erkenning 300-211	c	c	a	a

a= interne berekening
b= overeenstemming met zorgverzekeraars
c= definitieve vaststelling Nza

	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	846	0
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	-313
	846	-313

Specificatie financieringsverschil WLZ in het boekjaar	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Wettelijk budget aanvaardbare kosten WLZ boekjaar	122.721	113.991
Af: ontvangen voorschotten	121.875	114.304
	846	-313

De nacalculaties van de jaren tot en met 2024 zijn volledig afgerekend met de NZa.

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-25**	**31-dec-24**
	€ 1.000	**€ 1.000**
Bankrekeningen	17.508	12.714
Kassen	8	18
Totaal liquide middelen	17.516	12.732

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar, behalve voor de afgegeven bankgarantie van €14.500,-. Er is in 2025 naast de reguliere spaarrekeningen een bedrijfsspaarrekening geopend. Hierop is 4,5 miljoen aan spaartegoed voor 3 maanden vastgezet.

4.5.2 Passiva

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Bestemmingsfonds	21.964	19.949
Bestemmingsreserve herhuisvesting	4.500	2.200
Overige reserve	257	257
Totaal eigen vermogen	26.721	22.406

Het verloop is als volgt:	Bestemmingsfonds	Bestemmingsreserve herhuisvesting	Overige reserve
Stand per 1 januari 2024	17.895	0	257
Resultaatbestemming 2024	2.054	2.200	0
Overige mutaties 2024	0	0	0
Stand per 1 januari 2025	19.949	2.200	257
Resultaatbestemming 2025	2.015	2.300	0
Overige mutaties 2025	0	0	0
Stand per 31 december 2025	21.964	4.500	257

	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Netto-resultaat	4.315	4.254
Totaalresultaat van de instelling	4.315	4.254

Het resultaat van het boekjaar bedraagt € 4.315.000 positief. Van het resultaat is € 2.300.000 toegerekend aan de bestemmingsreserve herhuisvesting, € 2.015.000 is toegerekend aan het bestemmingsfonds.

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	**saldo per 1-jan-25**	**dotatie**	**onttrekking**	**vrijval**	**saldo per 31-dec-25**
	€ 1.000	**€ 1.000**	**€ 1.000**	**€ 1.000**	**€ 1.000**
Jubileumvoorziening	773	133	66	0	840
Voorziening afbouw carrière	178	62	14	0	227
Voorziening verzuim	575	947	313	594	615
Totaal voorzieningen	1.526	1.142	393	594	1.682

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr)	739
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr)	943
hiervan > 5 jaar	451

De jubileumvoorziening heeft betrekking op toekomstige uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband en is grotendeels langlopend. Circa € 48.000 (2024: € 73.000) heeft een looptijd korter dan een jaar. De berekening is gebaseerd op cao-verplichtingen, blijfkans en leeftijden. Bij de bepaling van de voorziening zijn de volgende belangrijkste actuariële grondslagen gehanteerd:

- Disconteringsvoet: 3,2% gebaseerd op de rentevoet waarmee toekomstige cashflows worden teruggerekend naar hun huidige waarde.
- Gemiddelde salarisstijging 1,67%.

Het effect van de discontering is € 186.000. Door de wijziging van de disconteringsvoet is de voorziening gestegen met € 89.000.

De voorziening afbouw carrière is gevormd voor medewerkers waarbij er een reële schatting is gemaakt dat zij gebruik gaan maken van de regeling zoals wordt beschreven in de cao. De voorziening wordt niet contant gemaakt gezien de tijdswaarde van geld niet materieel is.

De voorziening verzuim is gevormd ter dekking van het risico van twee jaren loondoorbetaling bij langdurig verzuim. Dit betreft het loon in het eerste ziektejaar, 70% doorbetaling in het tweede ziektejaar en een mogelijke transitievergoeding. De voorziening op balansdatum bedraagt € 615.000 en heeft betrekking op een periode korter dan 1 jaar.

7. Langlopende schulden

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Boekwaarde per 1 januari	22.566	19.719
Bij: nieuwe leningen	0	4.847
Af: aflossing leningen	2.025	2.000
Boekwaarde per 31 december	20.541	22.566
Kortlopend deel per 31 december	2.025	1.962
Langlopend deel per 31 december	18.516	20.604
Waarvan:		
Resterende looptijd < 1 jr	2.025	1.962
Resterende looptijd > 1 jr en < 5jr	5.643	6.048
Resterende looptijd > 5 jr	10.848	12.594

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen leningen bij de Rabobank en WfZ luiden als volgt:
* hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen.

De reële waarde van de leningen bedraagt circa € 19 miljoen. De aflossingsverplichtingen voor het komende jaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Als gestelde zekerheid voor verstrekte financiering door het WfZ en de Rabobank is aan hen een hypotheekrecht van € 70 mln. verstrekt op de registergoederen van Vanboeijen. De financiële convenanten worden elk boekjaar getoetst aan de hand van de jaarrekening van stichting Vanboeijen per 31 december van lopend boekjaar.
Met de Rabobank zijn de volgende ratio's afgesproken:
1. Solvabiliteit (verhouding eigen vermogen op het balanstotaal): minimaal 25,0%. Vanboeijen heeft voor 2025 een solvabiliteit van 35%.
2. Debt Service Coverage Ratio (betalingscapaciteit ten opzichte van de financiële verplichtingen) minimaal 1,20. De DSCR is voor 2025: 4,08.

8. Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	31-dec-25	31-dec-24
	€ 1.000	€ 1.000
Crediteuren	1.666	1.756
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar van langlopende leningen	2.025	1.962
Schulden aan kredietinstellingen	4.562	499
Belastingen en sociale premies	4.362	3.746
Te betalen pensioenpremies	2.043	1.897
Te betalen salarissen	727	631
Vakantiegeld	2.922	2.671
Vakantiedagen	2.803	2.412
Balansverlof	6.460	6.223
Rekening courant De Zijlen	181	83
Vooruitontvangen bedragen	591	1.524
Fonds pastoraal centrum	294	307
Nog te betalen kosten	1.532	1.851
Totaal kortlopende schulden	30.168	25.562

Onder de overlopende passiva zijn posten begrepen met een vermoedelijke resterende looptijd langer dan één jaar, namelijk vakantiedagen, balansverlof en de schuld aan kredietinstelling.

De boekwaarde van de kortlopende schulden benadert de reële waarde daarvan, gegeven de korte looptijd van de opgenomen posten. Over de rekeningcourantverhoudingen wordt geen rente berekend. Uit een in 2021 en 2022 ontvangen nalatenschap is het fonds pastoraal centrum gevormd. Er zijn afspraken gemaakt over de aanwending hiervan in 2026.

Vooruit ontvangen bedragen bestaat uit ontvangen gelden (€ 319.000) voor duurzaamheidinvesteringen die in 2026 gaan plaatsvinden. Onder de nog te betalen kosten zijn opgenomen de nagekomen facturen over 2025, accountantskosten en heffingen 2025.

Toelichting risico's van financiële instrumenten

Algemeen
Vanboeijen maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstelt aan kredietrisico, renterisico, kasstroomrisico en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen hanteert de RvB richtlijnen in de vorm van een treasurystatuut. Daarnaast is een meerjaren liquiditeits- en investeringsbegroting aanwezig welke is vastgesteld door de RvB en goedgekeurd door de RvT. Er is een treasurycommissie in werking om verdere uitvoering te geven aan het treasurybeleid.

Kredietrisico
Vanboeijen loopt kredietrisico over de vorderingen van die uitstaan op balansdatum. Beheersing van het kredietrisico vindt plaats door een actief debiteurenbeleid. Voor het afdekken van het kredietrisico is een voorziening opgenomen, die in aftrek is gebracht op de debiteuren.

Rente- en kasstroomrisico
Het beleid van de stichting is om haar financieringen volledig aan te trekken met vastrentende leningen, derhalve loopt de stichting geen renterisico over deze financiering. De stichting loopt renterisico over de rentedragende vorderingen en schulden en herfinanciering van bestaande financieringen. De stichting loopt met betrekking tot vastrentende leningen een reële waarde risico.

De stichting loopt renterisico over de rentedragende schulden en herfinanciering van bestaande financieringen. Het treasurybeleid van de stichting is gericht op het uitsluiten dan wel minimaliseren van risico's zoals het debiteurenrisico, het renterisico en het financieringsrisico. Het renterisico is beperkt tot de opgenomen leningen. Ultimo 2025 heeft Stichting Vanboeijen 12 langlopende leningen bij de Rabobank, BNG bank, NWB bank en Nationale Nederlanden van totaal € 20,5 mln. De interest van de leningen lopen uiteen van 0,01% tot 4,55% per jaar. In paragraaf 4.5.5. is een overzicht opgenomen van alle langlopende leningen met bijbehorende interestpercentages.

Liquiditeitsrisico
De stichting bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en dat tevens voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde lening convenanten kan blijven voldoen.

Mitigerende maatregelen
Er is een treasurystatuut waarin de beheersmaatregelen zijn verwoord, namelijk:
- het tijdelijk uitlenen van overtollige liquide middelen aan derden vereist een besluit van de RvB.
- voor het uitzetten van overtollige liquiditeiten wordt slechts zaken gedaan met banken of instituties die beschikken over een A-plusrating in producten die beschikken over een hoofdsomgarantie.
- overtollige liquiditeiten worden gespreid over meerdere partijen.
- de debiteurenpositie wordt nauwgezet gevolgd en bij overschrijding van de betalingstermijn worden passende incassomaatregelen genomen.

Toelichting op de reële waarde
De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Als gevolg van materiële controles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van materiële controles zijn vooralsnog onzeker, maar de inschatting is dat het financieel effect hiervan beperkt is. Vanboeijen heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Waarborgfonds voor de zorgsector
De zorginstelling heeft in het kader van het WfZ-deelnemerschap een obligoverplichting richting het WfZ. Dit houdt in dat indien het eigen vermogen van het WfZ onvoldoende zou blijken om aan de garantieverplichtingen te voldoen en WfZ wordt aangesproken op zijn garantieverplichtingen, WfZ een beroep kan doen op financiële hulp

van de deelnemers. Deze hulp wordt in dat geval geboden in de vorm van renteloze leningen aan het WfZ. De omvang van het obligo bedraagt maximaal 3% van de restantschuld van de geborgde leningen van de deelnemer. De omvang van dit obligo bedraagt ultimo 2025 € 0,4 mln.

Kredietfaciliteit
Ten behoeve van werkkapitaal heeft Vanboeijen een kredietfaciliteit bij de Rabobank. Dit betreft werkkapitaalfaciliteit tot wederopzegging, in de vorm van een rekening-courantfaciliteit. De kredietlimiet bedraagt € 4 mln. en staat ter vrije beschikking.

4.5.3 Niet in balans opgenomen activa en verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan ter zake van operationele leasing. De operationele leasing bestaat uit huurverplichtingen en verplichtingen inzake lease-auto's. De operationele leasekosten worden lineair over de leaseperiode in de winst- en verliesrekening verwerkt. De resterende looptijd kan als volgt worden gespecificeerd:

Lease en huur

	€ 1.000
Kortlopend deel (< 1 jaar)	2.899
Langlopend deel (> 1 jaar < 5 jaar)	8.101
Langlopend deel (> 5 jaar)	2.353
	13.353

Het bedrag van huur- en leasebetalingen dat is verwerkt als last in 2025, bedraagt € 3,4 mln. (2024: € 3,11 mln.).

Er zijn langlopende verplichtingen met enkele leveranciers aangegaan. De verplichting bedraagt:

Overige verplichtingen

	€ 1.000
Kortlopend deel (< 1 jaar)	3.824
Langlopend deel (> 1 jaar < 5 jaar)	1.899
Langlopend deel (> 5 jaar)	0
	5.723

Onzekerheden te verwachten kosten

Overwerkvergoeding deeltijd medewerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao’s die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel cao’s c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

Wet DBA

Vanaf 1 januari 2025 gaat de Belastingdienst volledig handhaven op schijnzelfstandigheid. Bedrijven en organisaties, waaronder ook zorginstellingen, die mensen als zzp'er inhuren voor werk dat zij niet zelfstandig uitvoeren, kunnen dan weer een boete of naheffingen krijgen. Daarbij geldt een overgangsperiode van 1 jaar waarin werkgevers en werkenden nog geen vergrijpboete krijgen als zij kunnen bewijzen dat zij stappen zetten tegen schijnzelfstandigheid.

Zoals in de risicoparagraaf beschreven, heeft Vanboeijen in 2025 verschillende maatregelen getroffen om het risico op schijnzelfstandigheid te mitigeren, zoals het verminderen van de inzet van zzp'ers.

Het risico op een vergrijpboete wordt door Vanboeijen als gevolg van de mitigerende maatregelen voor 2025 als minimaal ingeschat. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over dit onderwerp.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

4.5.4 Mutatieoverzicht vaste activa

Mutatieoverzicht materiele vaste activa

bedragen x € 1.000	1)	2)	3)	4)	5)	Totaal
Aanschafwaarde	76.061	12.237	8.994	2.091	254	99.638
Cumulatieve afschrijvingen	-35.437	-5.974	-4.625	0	0	-46.037
Boekwaarde per 1 januari 2025	40.624	6.263	4.369	2.091	254	53.601
Investeringen in lopende jaar						
Investeringen	1.321	169	1.384	5.682	0	8.556
Afschrijvingen	-3.150	-958	-1.063	0	0	-5.171
Bijzondere waardervermindering	0	0	0	0	0	0
Overige mutaties	1.071	3.618	20	-4.710	0	-2
Terugname geheel afgeschreven activa						
Aanschafwaarde	-707	-828	-1.024	0	0	-2.559
Cumulatieve afschrijvingen	707	828	1.024	0	0	2.559
Desinvesteringen						
Aanschafwaarde	0	0	-3	-595	0	-598
Cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde 2025	-758	2.829	338	377	0	2.786
Aanschafwaarde	77.746	15.197	9.371	2.467	254	104.927
Cumulatieve afschrijvingen	-37.879	-6.104	-4.663	0	0	-48.540
Boekwaarde per 31 december 2025	39.866	9.092	4.707	2.467	254	56.387
Afschrijvingspercentage 2025	0% -12,5%	6,67 - 20%	10% - 33,3%	0%	0%	

1) Bedrijfsgebouwen en terreinen
2) Installaties
3) Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting
4) Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering
5) Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa

4.5.5 Overzicht langlopende schulden

Overzicht langlopende schulden ultimo 2025

Leninggever	Afsluit datum	Hoofdsom	Looptijd	Soort lening	Zekerheden	Rente	Restschuld 31-12-2024
bedragen x € 1.000		**€**	**jaren**			**%**	**€**
BNG bank	19/08/2010	6.747	23	Banklening	Borging WfZ	1,76%	2.347
BNG bank	25/07/2011	680	17	Banklening	Borging WfZ	2,50%	160
BNG bank	12/12/2011	3.006	27	Banklening	Borging WfZ	1,42%	1.475
BNG bank	30/11/2015	5.000	25	Banklening	Borging WfZ	1,74%	3.200
Goldman Sachs Asset Management	12/12/2011	6.293	25	Banklening	Borging WfZ	3,91%	3.021
Goldman Sachs Asset Management	08/07/2013	3.700	20	Banklening	Borging WfZ	2,87%	1.665
Goldman Sachs Asset Management	26/01/2015	5.000	25	Banklening	Borging WfZ	1,37%	3.200
NWB bank	16/09/2010	3.233	19	Banklening	Borging WfZ	0,01%	681
Rabobank	31/12/2018	2.320	10	Banklening	geen	2,70%	1.280
Rabobank	31/12/2018	1.280	10	Banklening	geen	2,70%	880
Rabobank	08/02/2024	1.696	7	Banklening	geen	4,55%	1.508
Rabobank	08/02/2024	3.151	7	Banklening	geen	4,55%	3.151
Totaal		42.107					22.566

Leninggever	Nieuw in 2025	Aflossing 2025	Restschuld 31-12-2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd	Wijze aflossing	Aflossing 2026
	€	**€**	**€**	**€**	**jaren**		**€**
BNG bank	0	293	2.053	587	7	lineair	293
BNG bank	0	40	120	0	3	lineair	40
BNG bank	0	113	1.361	794	12	lineair	113
BNG bank	0	200	3.000	2.000	15	lineair	200
Goldman Sachs Asset Management	0	252	2.769	1.510	11	lineair	252
Goldman Sachs Asset Management	0	185	1.480	555	8	lineair	185
Goldman Sachs Asset Management	0	200	3.000	2.000	15	lineair	200
NWB bank	0	170	511	0	3	lineair	170
Rabobank	0	320	960	0	3	lineair	320
Rabobank	0	0	880	0	3	variabel	0
Rabobank	0	251	1.257	251	5	lineair	251
Rabobank	0	0	3.151	3.151	5	variabel	0
Totaal	0	2.025	20.541	10.848			2.025

4.6 Toelichting op de winst- en verliesrekening

4.6.1 Bedrijfsopbrengsten

9. Opbrengsten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Wet langdurige zorg		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten WLZ-zorg	123.002	114.926
Subtotaal	123.002	114.926
Zorgverzekeringswet		
Opbrengsten zorgverzekeringswet	8	7
Subtotaal	8	7
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van de Wet langdurig zorg		
Rijkssubsidies van het Ministerie van VWS	658	570
Vergoeding innovatie kwaliteitsverpleegkundigen	424	424
Overige subsidies	116	365
Subtotaal	1.198	1.359
Beschikbaarheidbijdrage academische zorg		
Beschikbaarheidsbijdragen medische vervolgopleidingen	8	25
Subtotaal	8	25
Opbrengsten uit onderaanneming		
Zorgprestaties tussen instellingen	609	862
Subtotaal	609	862
Totaal opbrengsten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	124.825	117.179

De Rijkssubsidies betreffen het Stagefonds (€ 261.000) en Praktijkleren (€ 397.000).

10. Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:	**2025**	**2024**
	€ 1.000	**€ 1.000**
Opbrengsten uit Gemeentelijk domein		
Jeugdwet	3	114
Wet maatschappelijke ondersteuning	127	89
Subtotaal	130	203
Persoonsgebonden budgetten	2.380	2.620
Eigen bijdragen cliënten	417	340
Overige zorgprestaties	752	627
Subtotaal	3.549	3.587
Totaal overige opbrengsten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	3.679	3.790

De Jeugdwet bevatte voor 2024 enkele individuele overeenkomsten, deze zijn beëindigd of zijn overgegaan in een andere financieringsvorm.

11. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	**2025**	**2024**
	€ 1.000	**€ 1.000**
Opbrengst werk & dagbesteding	323	295
Overige opbrengsten	1.083	2.123
Totaal overige opbrengsten	1.406	2.418

In 2024 was de verkoop van locatie Sparrenlaan onderdeel van de overige opbrengsten voor een bedrag van € 1.303.000.

4.6.2 Lasten

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Personeel niet in loondienst	6.213	5.652
Kosten uitbesteding onderaannemers	326	250
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	6.539	5.902

13. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Lonen en salarissen	68.510	64.179
Sociale lasten	11.987	11.034
Pensioenpremies	5.997	5.718
Totaal lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	86.494	80.931
Gemiddeld aantal personeelsleden in FTE's in boekjaar (excl. stagiaires)	1.240	1.220

Conform het onderhandelingsresultaat van de CAO 2025-2026 is een salarisverhoging van 4% in juli 2025 doorgevoerd.

14. Afschrijvingen vaste activa

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Afschrijvingslasten materiële vaste activa	5.171	5.635
Totaal afschrijvingen	5.171	5.635

15. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	**2025**	**2024**
	€ 1.000	**€ 1.000**
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.298	7.100
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.542	2.403
Andere personeelskosten	3.682	3.268
Administratie en registratie	1.944	2.056
Communicatie	512	465
Verzekeringen en belastingen	653	661
Advieskosten	1.531	737
Algemene kosten	1.490	1.180
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	2.511	2.468
- Energiekosten gas	778	1.377
- Energiekosten stroom	772	1.459
- Energie overig	149	107
Subtotaal	4.210	5.411
Huur en leasing	2.914	2.753
Dotatie en vrijval voorzieningen	164	112
Totaal overige bedrijfskosten	26.940	26.146

16. Rentelasten en soortgelijke kosten

De specificatie is als volgt:	**2025**	**2024**
	€ 1.000	**€ 1.000**
Rentelasten langlopende leningen	596	625
Overige rentebaten	-145	-106
Totaal financiële baten en lasten	451	519

4.6.3 Overig

Honoraria accountant

De honoraria van accountants zijn als volgt:	2025	2024
	€ 1.000	€ 1.000
Controle van de jaarrekening (incl. nacalculatie)	175	175
Overige controlewerkzaamheden (w.o. regeling AO/IC)	30	15
Fiscale advisering	0	0
Niet-controlediensten (w.o. IT audit, WOZ)	30	26
Totaal honoraria accountant	235	216

De honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening zijn gebaseerd op het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft en inclusief btw, ongeacht of de werkzaamheden door de accountant reeds gedurende dat boekjaar zijn verricht.

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de stichting en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de stichting. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de stichting en haar deelnemingen, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is op de volgende bladzijde opgenomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

De Zorgkantoren signaleren al geruime tijd dat Stichting De Trans (De Trans) kampt met financiële en operationele uitdagingen, die de continuïteit van zorg voor cliënten met een verstandelijke beperking en het behoud van werkgelegenheid voor medewerkers in de provincie Drenthe en Groningen bedreigen. Stichting Vanboeijen (Vanboeijen) en Stichting Cosis (Cosis) voelden een gezamenlijke verantwoordelijkheid en ambitie om de continuïteit van zorg voor deze kwetsbare mensen te waarborgen en hebben samengewerkt aan een duurzame oplossing voor het continuïteitsvraagstuk van De Trans: De Drentse Oplossing.

Eind 2025 heeft de RvB van Vanboeijen besloten dat Vanboeijen, samen met Cosis, en in voorbereiding en afstemming met Espria, zorgkantoren en VWS, op 1 januari 2026 de activiteiten van De Trans gaat overnemen om ervoor te zorgen dat de continuïteit van zorg wordt gewaarborgd. De overname wordt vormgegeven door middel van een zuivere juridische splitsing. In het kader hiervan worden alle activiteiten van De Trans, zijnde activa, passiva, cliënten, medewerkers en het vastgoed, bij Vanboeijen en Cosis ondergebracht. Op 1 januari 2026 houdt De Trans op te bestaan.

De juridische en financiële effectuering van de overname vindt plaats na balansdatum, namelijk op 1 januari 2026. Aangezien de feitelijke overdracht van activa en passiva in het boekjaar 2026 gaat plaatsvinden, zijn de financiële gevolgen van deze transactie niet in het boekjaar 2025, en daarmee de jaarrekening 2025 van Vanboeijen,

verwerkt.

De verdeling van de activiteiten van voormalig De Trans tussen Cosis en Vanboeijen staat beschreven en is door beide besturen vastgesteld. De definitieve verdeling tussen Cosis en Vanboeijen wordt vastgesteld op basis van de gecontroleerde jaarrekening 2025 van De Trans. Uit de definitieve verdeling volgt een beginbalans van de activiteiten die overgaan naar Vanboeijen.Deze beginbalans vormt het uitgangspunt voor de verwerking van de overname in de financiële administratie vanaf het boekjaar 2026. Ter versterking van de vermogenspositie van voormalig De Trans ontvangen Cosis en Vanboeijen - naar rato van de verdeling van de activiteiten - in 2026 een vergoeding van de Zorgkantoren.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldigingsklasse is door de RvT vastgesteld op klasse IV met 10 punten. De bezoldiging van de leden van de RvB (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

	Y. Tewelde	**J. Dusseljee**
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Lid RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	209.946	205.419
Beloningen betaalbaar op termijn	16.054	16.061
Subtotaal	*226.000*	*221.480*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	226.000	226.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging 2025	226.000	221.480
Gegevens 2024		
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	193.595	187.173
Beloningen betaalbaar op termijn	16.125	16.127
Subtotaal	*209.720*	*203.300*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000	214.000
Bezoldiging 2024	209.720	203.300

De bezoldiging van de leden van de RvT over het jaar 2025 is als volgt:

	W. van de Pol	A.G. van Kalsbeek	E.J. Finnema	B.N. Goeree	M.E. van der Maas
Functiegegevens	voorzitter RvT	vice voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging 2025	25.990	16.950	16.950	16.950	16.950
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.900	22.600	22.600	22.600	22.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0		0
Bezoldiging 2025	25.990	16.950	16.950	16.950	16.950
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024					
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/6 - 31/12	1/6 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12
Totale bezoldiging 2024	8.738	8.738	14.980	14.980	3.745
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.547	12.547	21.400	21.400	5.394

	J. Schaart	E. van Reijmersdal	H.F. Schoep	L. Kater
Gegevens 2024	voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT	lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/5	1/1 - 30/4	1/1 - 31/3
Bezoldiging 2024	23.540	6.242	4.783	3.745
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100	8.912	7.094	5.335

Onkostenvergoedingen raad van bestuur

De onkostenvergoedingen betreffen vergoedingen met een betaaldatum in boekjaar 2025.

Vergoeding van onkosten 2025	**Y. Tewelde**	**J. Dusseljee**
Onkostenvergoedingen, waaronder verzekeringen	2.166	2.166
Lease- en gebruikskosten auto van de zaak	16.845	14.667
Binnenlandse en buitenlandse reiskosten	0	308
Opleidingskosten en lidmaatschappen	1.055	1.586
Representatiekosten en overige kosten	0	0
	20.066	18.727

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Vanboeijen, statutair gevestigd te Assen, heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld. De raad van toezicht van de Stichting Vanboeijen heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 15 april 2026.

Y. Tewelde MScBA
Voorzitter raad van bestuur

J. Dusseljee RA
Lid raad van bestuur

Drs. W. Van de Pol
Voorzitter raad van toezicht

Drs. A.G. van Kalsbeek MCM
Vice-voorzitter raad van toezicht

Ir. B.N. Goeree RC
Lid raad van toezicht

Prof. dr. T.C. Boonstra
Lid raad van toezicht

M.E. van der Maas MSc
Lid raad van toezicht



Overige gegevens

5.1 Overige gegevens

Statutaire regeling resultaatbestemming

Conform de statuten artikel 7 lid 6a heeft de raad van bestuur bepaald dat het resultaat toegevoegd wordt aan het Eigen vermogen.

Nevenvestiging

Stichting Vanboeijen heeft geen nevenvestigingen.

5.2 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Vanboeijen

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Vanboeijen (of hierna 'de stichting') te Assen ('de jaarrekening') gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Vanboeijen per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (hierna: RojWMG) van toepassing.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vanboeijen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.
Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle van de jaarrekening of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.
Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.
De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT). In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van de jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om in onze controleverklaring de aandacht te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 16 april 2026
KPMG Accountants N.V.
L.D. Urlings RA